

ОПИСАНИЕ
дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программы
«Стенография»

1. Область применения программы: дополнительная общеобразовательная программа «Стенография» применяется для получения и совершенствования новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, удовлетворения индивидуальных потребностей обучающихся в художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, создания и обеспечения необходимых условий для личностного развития, удовлетворения образовательных потребностей и интересов обучающихся.

2. Цели и задачи дисциплины: совершенствования базовых знаний, умений и навыков. Дополнительная программа «Стенография» ориентирована на комплексное изучение предмета, нацелена на развитие скорости стенографического письма и на практическое применение стенографии. Дополнительная дисциплина имеет коммуникативную направленность, что предполагает: отбор коммуникативно ценного содержания обучения; выбор приемов и средств обучения, рассчитанных на постоянное вовлечение обучающихся в активные формы речевого общения; ориентацию на решение коммуникативных задач.

3. Требования к результатам освоения программы: в результате освоения дополнительной общеразвивающей программы обучающийся должен приобрести/сформировать следующие знания, личностные качества, умения, навыки: навык записи на скорость и расшифровки текстов по разнообразной тематике; анализа информации при решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия; знание международной политики и международных отношений на современном этапе.

Знать: основные правила использования стенографических знаков; правила сокращения и краткой записи слов; используемые в стенографии сокращения, фразеогаммы и идеогаммы; правила составления фразеогамм; тематическую лексику активного минимума.

Уметь: зашифровывать и расшифровывать стенографические записи; использовать при стенографической записи сокращения; самостоятельно составлять сокращения и фразеогаммы; использовать стенографию при конспектировании; использовать стенографию при синхронном переводе; писать тексты по различной тематике на скорость 60 – 70 – 80 и более слов в минуту; письменно или на компьютере расшифровывать тексты с соблюдением всех правил русского языка и правил оформления документов; пользоваться любыми видами словарей и другой справочной литературы; записывать телефонные переговоры и совещания.

Иметь навыки практического применения стенографии; навыки делового общения; налаживания и поддержания социальных взаимоотношений в мультикультурной среде современного общества.

4. Количество часов на освоение дополнительной программы: 116 часов.

В дополнительной программе представлены:

- результаты освоения дополнительной программы;
- структура и содержание дополнительной программы;
- условия реализации дополнительной программы;
- контроль и оценка результатов освоения дополнительной программы.

5. Форма контроля: письменный экзамен.

6. Разработчики:

преподаватель ФГБПОУ «Колледж МИД России» Агафонова М.А.;
преподаватель ФГБПОУ «Колледж МИД России» Кучерявенко Т.А.