

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж Министерства иностранных дел Российской Федерации»
(ФГБПОУ «Колледж МИД России»)**

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзной организации

«Колледж МИД России»

Н.А. Баловнева

2021 г.

**П О Л О Ж Е Н И Е
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖЕЙ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА С РАБОТНИКАМИ И ОБУЧАЮЩИМИСЯ
ФГБПОУ «КОЛЛЕДЖ МИД РОССИИ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками и обучающимися ФГБПОУ «Колледж МИД России» разработано в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Минтруда России, Минобрнауки России от 13.01.2003 N 1/29 (ред. от 30.11.2016) "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций", Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 600-с "ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения" (вместе с "Программами обучения безопасности труда"), Письмом Минобрнауки России от 25.08.2015 N 12-1077 "О направлении рекомендаций" (вместе с "Рекомендациями по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность"), "Методическими рекомендациями по разработке инструкций по охране труда" (утв. Минтрудом РФ 13.05.2004), иным законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативно-правовыми актами Колледжа.

1.2. Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками и обучающимися ФГБПОУ «Колледж МИД России» определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей по охране труда со всеми работниками и обучающимися ФГБПОУ «Колледж МИД России» (далее - Колледж).

1.3. Со всеми работниками, принятыми в Колледж, и с обучающимися, зачисленными в Колледж, в соответствии с законодательством Российской Федерации проводятся инструктажи по охране труда и противопожарной безопасности.

&)% 3>JN<D?< 9EFGEHE9 8<>EF7HDEHI? IGJ ;7 EG:7D?>J<IHU H M<BRT KEGC?GE97D?U
J A7= ;E:E G78EID?A7 ? A7= ;E:E E8JN7T P<:EHU 4EBB<;=7 HE>D7I<BRDE:E ?
EI9<IHI9<DDE:E EIDEO<D?U A 9EFGEH7C B?NDE@ 8<>EF7HDEHI? ? 8<>EF7HDEHI?
EAGJ=7T P ?L%

&)*% 3DHIGJAI7=? FE ELG7D< IGJ ;7 H G78EID?A7C? FGE9E;UIHU D7 FGEIU=<D?? ?L
IGJ ;E9E@ ;<UI<BRDEHI? 9 4EBB<;=< H M<BRT E>D7AECB<D?U/

\$ H IG<8E97D?UC? BEA7BRDQL ? DEGC7I?9DE\$FG79E9QL 7AIE9 FE ELG7D< IGJ ;70

\$ H JHBE9?UC? IGJ ;7 D7 G78EN<C C<HI<0

\$ HE HFEHE87C? 8<>EF7HDE:E 9QFEBD<D?U G78EI 9 HEEI9<IHI9?? HE H9E?C?
;EB=DEHIDQC? E8U>7DDEHIUC?0

\$ H ?C<T P ?C?HU EF7HDQC? ? 9G<;DQC? FGE?>9E;HI9<DDQC? K7AIEG7C? D7
G78EN<C C<HI<%

&)+% 3DHIGJAI7=? FE ELG7D< IGJ ;7 H E8JN7T P ?C?HU 4EBB<;=7 FGE9E;UIHU D7
9H<L SI7F7L E8G7>E97I<BRDE:E FGEM<HH7% 58JN7T P ?<HU E9B7;<97TI EHDE9E\$
FEB7:7T P ?C? >D7D?UC? ? JC<D?UC? FE 9EFGEH7C 8<>EF7HDEHI? 9 LE;< ?>JN<D?U
E8G7>E97I<BRDE@ FGE:G7CCQ% 58JN<D?< 9 9?;< ?DHIGJAI7=<@ FGE9E;?IHU F<G<;
D7N7BEC 9H<L 9?;E9 ;<UI<BRDEHI?/

\$ JN<8DQ< >7DUI?U#

\$ FG7AI?N<HA7U FE ;:EIE9A7#

\$ JN7HI?< 9 AEDK<G<DM?UL# AEDA JGH7L ? I%F%#

\$ 9D<JN<8DQ< C<GEFG?UI?UL !9EBEDIVGHA7U# :G7= ;7DHAE\$F7IG?EI?N<HA7U#
AJBRIJGDE\$C7HHE97U ? HFEGI?9D7U ;<UI<BRDEHIR"#

\$;GJ: ?< 9?;Q ;<UI<BRDEHI?# 9E>D?A7T P ?< 9 F<G?E; E8JN<D?U%

&%,% 6E L7G7AI<GJ ? 9G<C<D? FGE9<;<D?U ?DHIGJAI7=<@ FE ELG7D< IGJ ;7
G7>B?N7TI HB<;J T P ?< ?L 9?;Q/

\$ 99E;DQ@#

\$ F<G9?NDQ@ D7 G78EN<C C<HI<#

\$ FE9IEGDQ@#

\$ 9D<FB7DE9Q@#

\$ M<B<9E@%

&)-% 1H< ?DHIGJAM?? FE ELG7D< IGJ ;7 ;BU G78EID?AE9# G7>G78EI7DDQ< HE:B7HDE
DEC<DAB7IJG< ;EB=DEHI<@ ? FGEK<HH?@ 9 HEEI9<IHI9?? H FG?A7>EC ;?G<AIEG7
4EBB<;=7# JI9<G= ;7TIHU ;?G<AIEGEC 4EBB<;=7%

&).% 6GE9<;<D?< 9H<L ?DHIGJAI7=<@ K?AH?GJ<IHU 9 HEEI9<IHI9J T P ?L =JGD7B7L
FE FG79?B7C 8<>EF7HDEHI? ? ELG7DQ IGJ ;7 H E8U>7I<BRDQC FGEHI79B<D?<C FE;F?H<@
?DHIGJAI?GJ<CE:E ? ?DHIGJAI?GJ T P<:E%

&).%&% 27I7 G<: ?HIG7M?? 99E;DE:E ?DHIGJAI7=7 ? ?DHIGJAI7=7 D7 G78EN<C C<HI<
9 HF<M?7BRDEC =JGD7B< H E8JN7T P ?C?HU FE EHDE97C 8<>EF7HDEHI? =?>D<;<UI<BRDEHI?
;EB=D7 HE9F7;7IR H >7F?HRT E FGE9<;<D?? ;7DDQL ?DHIGJAI7=<@ 9 =JGD7B<%

&).%'% 1H< =JGD7BQ G<: ?HIG7M?? ?DHIGJAI7=<@ ;EB=DQ 8QIR FGEDJC<GE97DQ#
FGEODJGE97DQ# HAG<FB<DQ F<N7IRT H JA7>7D?<C AEB?N<HI97 HIG7D?M H FE;F?HRT
HF<M?7B?HI7 FE ELG7D< IGJ ;7%

&).%(% 1H< ?DHIGJAM?? FE ELG7D< IGJ ;7 9 4EBB<;=< G<: ?HIG?GJ T IHU 9 =JGD7B<
JN<I7 ?DHIGJAM?@ FE ELG7D< IGJ ;7 ? 9Q;7TIHU 9 AEF?? G78EID?A7C 4EBB<;=7 H
G<: ?HIG7M?<@ 9 =JGD7B< JN<I7 9Q;7N? AEF?@ ?DHIGJAM?@ FE ELG7D< IGJ ;7%

2. ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ

2.1. Целью проведения вводного инструктажа по охране труда является ознакомление вновь поступающих работников и зачисленных обучающихся с системой управления охраной труда и правилами безопасности в Колледже.

2.2. Вводный инструктаж по охране труда проводится один раз:

- со всеми вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, перед началом их трудовой деятельности в Колледже;

- с временными работниками и совместителями перед началом их трудовой деятельности в Колледже;

- с вновь зачисленными в Колледж обучающимися перед началом учебного процесса;

- с обучающимися, прибывшими в Колледж на практику, перед началом практики;

- с обучающимися, убывающими на практику в сторонние организации, перед началом практики.

2.3. Вводный инструктаж по охране труда проводится в соответствии со следующими программами, утвержденными директором Колледжа:

- программа вводного инструктажа для педагогических работников, административного и обслуживающего персонала Колледжа;

- программа вводного инструктажа для обучающихся Колледжа.

В утвержденных программах устанавливается продолжительность инструктажа.

2.4. Вводный инструктаж по охране труда проводят:

для работников - специалист по охране труда;

для обучающихся по очной форме - кураторы групп;

для обучающихся по очно-заочной форме —заведующий сектором;

для обучающихся, убывающих на практику, - заведующий практикой и трудоустройством/заведующий сектором или специалист по охране труда.

2.5. После проведения вводного инструктажа с работниками/обучающимися в соответствующем журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда делается запись с проставлением обязательных подписей инструктируемого и инструктирующего.

3. ПЕРВИЧНЫЙ ИНСТРУКТАЖ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

3.1. Целью проведения первичного инструктажа на рабочем месте является ознакомление работников и обучающихся с особенностями организации работ на конкретном объекте, включая рабочее место.

3.2. Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводится:

- со всеми вновь принятыми в Колледж работниками;

- с временными работниками и совместителями;

- с обучающимися, прибывшими в Колледж на практику.

3.3. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят:

с работниками Колледжа - их руководители структурных подразделений;

с обучающимися по очной форме - кураторы групп;

с обучающимися по очно-заочной форме - заведующий сектором.

3.4. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками Колледжа проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте, утвержденной директором Колледжа, по их должностным обязанностям по охране труда.

3.5. Первичный инструктаж на рабочем месте с административным и обслуживающим персоналом Колледжа проводится по инструкциям охраны труда на рабочем месте, разработанным для каждой профессии и утвержденным директором Колледжа.

3.6. Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися проводится по программе первичного (повторного) инструктажа обучающихся Колледжа по охране труда.

Программа первичного (повторного) инструктажа обучающихся Колледжа по охране труда утверждается приказом Директора.

3.7. Противопожарный инструктаж с работниками Колледжа проводится лицом, ответственным за противопожарную безопасность по пожарно-техническому минимуму.

3.8. Противопожарный инструктаж проводится отдельно со всеми работниками по «инструкции по пожарной безопасности», утвержденной директором Колледжа, в сроки проведения инструктажа на рабочем месте.

3.9. Первичный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж с работниками регистрируются в журналах установленной формы с обязательным проставлением подписи инструктируемого и инструктирующего.

3.10. Первичный (повторный) инструктаж на рабочем месте с обучающимися регистрируется в том же журнале, что и вводный инструктаж, с обязательным проставлением подписей инструктируемого и инструктирующего.

4. ПОВТОРНЫЙ ИНСТРУКТАЖ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

4.1. Повторный инструктаж на рабочем месте с работниками проводится по программам первичного инструктажа на рабочем месте, по должностным обязанностям по охране труда, инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкции о мерах пожарной безопасности.

4.2. Для педагогических работников, административного и обслуживающего персонала повторный инструктаж на рабочем месте проводятся один раз в 6 (шесть) месяцев и противопожарный инструктаж проводятся один раз в год не позднее месяца с начала учебного года.

4.3. С обучающимися повторный инструктаж на рабочем месте проводится не реже двух раз в год по инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкциям при проведении выездных мероприятий по рекомендуемым направлениям.

4.4. Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в тех же журналах, что и первичный инструктаж.

4.5. Для неэлектрического персонала проводится инструктаж по электробезопасности. Инструктаж проводит назначенный приказом директора Колледжа работник из числа электротехнического персонала с группой по электробезопасности не ниже III.

4.6. Инструктаж для неэлектрического персонала по электробезопасности проводится по программе проведения инструктажа по электробезопасности, утвержденной директором Колледжа.

ч. /. после проведения инструктажа делается запись в журнале учета присвоения группы I по электробезопасности о проведении инструктажа.

4.8. Периодичность прохождения инструктажа по электробезопасности 1 группы - один раз в год, не позднее месяца с начала учебного года.

5. ВНЕПЛАНОВЫЙ ИНСТРУКТАЖ

5.1. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
- в связи с изменившимися условиями труда;
- при нарушении работающими и обучающимися требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- по требованию контролирующих органов;
- при перерывах в работе более чем на 60 календарных дней.

5.2. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии, с группой обучающихся по одному вопросу.

5.3. Объем и содержание инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

5.4. Внеплановый инструктаж регистрируется в журналах инструктажа на рабочем месте с обязательным проставлением подписей инструктируемого и инструктирующего и указанием причины проведения внепланового инструктажа.

5.5. Внеплановый инструктаж проводят:

- с работниками Колледжа - их руководители структурных подразделений;
- с обучающимися по очной форме - кураторы групп;
- с обучающимися по очно-заочной форме - заведующий сектором

6. ЦЕЛЕВОЙ ИНСТРУКТАЖ

6.1. Целевой инструктаж проводится с работниками и обучающимися перед проведением разовых мероприятий или выполнением разовых поручений, не связанных с их служебными обязанностями или учебными программами.

6.2. Разовые мероприятия (поручения) оформляются приказом директора Колледжа. Исполнители обеспечиваются при этом спецодеждой и иными средствами защиты и необходимым для выполнения работы инструментом, инвентарем.

6.3. Исполнителям запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений и т. д.

6.4. Целевой инструктаж проводят:

- с работниками Колледжа - их руководители структурных подразделений;
- с обучающимися по очной форме - кураторы групп;
- с обучающимися по очно-заочной форме — заведующий сектором.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения в установленном Уставом порядке и действует до даты его отмены или введения в действие новой редакции настоящего Положения.

7.2. В случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и/или Устава Колледжа в части отношений, регулируемых настоящим Положением, оно должно быть приведено в соответствие с изменениями.

РАЗРАБОТАНО:

Заместитель директора по АХЧ

В.Н. Маркин

Специалист по охране труда

О.А. Загуменникова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной
работе

О.А. Ворона

Заместитель директора по безопасности

В.В. Забаштанский

Юрисконсульт

Н.А. Князева