

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБПОУ «Колледж МИД России»

Общего собрания работников и обучающихся
Протокол от « 3 / » ffJ? 2023 г. № 33

П О Л О Ж Е Н И Е
О СООТНОШЕНИИ УЧЕБНОЙ (ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОЙ)
И ДРУГОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ПРЕДЕЛАХ
РАБОЧЕЙ НЕДЕЛИ ИЛИ УЧЕБНОГО ГОДА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001г. №197-ФЗ (ТК РФ);
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 года №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 мая 2016г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Правилами внутреннего трудового распорядка ФГБПОУ «Колледж МИД России»;
- Уставом и иными локальными нормативными актами ФГБПОУ «Колледж МИД России».

1.2. Настоящее Положение регулирует нормирование и соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели с учётом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации педагогического работника.

1.3. ФГБПОУ «Колледж МИД России» самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе, расстановке кадров, методической, финансовой и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными документами.

1.4. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников (штатных, совместителей), состоящих в трудовых отношениях с ФГБПОУ «Колледж МИД России».

2. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

2.1. Продолжительность рабочего времени для педагогических работников, в том числе педагогу-психологу, социальному педагогу, методисту (старшему методисту) устанавливается исходя из сокращённой продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.2. Нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих преподавательскую работу, определяется 720 часами в год за ставку заработной платы. При работе на доли ставок все нормы рабочего времени определяются пропорционально. Определяется объем годовой учебной нагрузки из расчёта 10 учебных месяцев. Верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объёме, не превышающем 1440 часов в учебный год для работников, ведущих преподавательскую работу.

2.3. В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая; подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

Конкретные должностные обязанности педагогических работников определяются должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и иной педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется распорядительным документом с учётом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

Выполнение педагогической работы (далее - педагогические работники, ведущие преподавательскую работу) характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не нормировано по количеству часов.

Нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности (академический час) и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается учебным расписанием ФГБПОУ «Колледж МИД России» с учётом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утверждённых в установленном порядке.

Другая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка ФГБПОУ «Колледж МИД России», и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе Общего собрания работников и обучающихся, Педагогического совета, иных советов Колледжа, цикловых комиссий, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, внеаудиторных, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и вв

расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников. В дни работы к дежурству педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия.

2.5. Дни недели (периоды времени) свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник использует для повышения квалификации, самообразования, научно-методической деятельности, подготовки к занятиям, организации внеаудиторной деятельности обучающихся по учебным дисциплинам, МДК, ПМ и т.п.

2.6. Перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приёмом работниками пищи, не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ и настоящим Положением.

2.7. При составлении расписаний учебных занятий ФГБПОУ «Колледж МИД России» обязано исключить нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые "окна") продолжительностью более 2-х часов, которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для учащихся, рабочим временем педагогических работников не являются.

2.8. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленные для обучающихся ФГБПОУ «Колледж МИД России» и не совпадающие с ежегодным оплачиваемым основным и дополнительным отпуском работника (далее - каникулярный период), являются для педагогических работников рабочим временем.

2.9. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объёма учебной нагрузки (педагогической работы), определённой им до начала каникул, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

2.10. Режим рабочего времени педагогических работников, во время летних каникул обучающихся, определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

2.11. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников.

2.12. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных группах либо в целом по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, научно-методической, организационной и другой педагогической работе.

3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ

3.1. Учебная нагрузка педагогических работников оговаривается в трудовом договоре (дополнительном соглашении), заключаемом педагогическим работником с ФГБПОУ «Колледж МИД России».

3.2. Объем учебной нагрузки педагогическим работникам устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану, обеспеченности кадрами, других конкретных условий. Объем учебной нагрузки педагогических работников меньше нормы часов за должностной оклад (720 часов в год) устанавливается только с их письменного согласия.

3.3. Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста 3 лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении её на очередной учебный год на общих основаниях и передаётся на этот период для выполнения другими педагогическим работникам.

3.4. Установленная педагогическим работникам по тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

3.5. Тарификация педагогических работников производится в сентябре, при необходимости может пересматриваться в феврале текущего учебного года. В апреле-мае текущего учебного года может проводиться предварительная тарификация на следующий учебный год в целях повышения качества расстановки кадров и обеспечения кадровой политики.

3.6. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объёма учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговорённой в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора.

3.7. Об изменениях объёма учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, администрация Колледжа обязана уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объёма учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора и (или) личному заявлению педагогического работника.

3.8. Преподавателям, находящимся в ежегодном основном удлинённом оплачиваемом отпуске и (или) ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске после начала учебного года,

GK95A4S A47DG;>4 BCD989?S9FES <; D4EKTf4 9T B5NT@4 A4 CB?AO= GK95AO= 7B8 E CBE?98GRM<@ CD<@9A9A<9@ GE?B6<= 9T G@9APL9A<S# CD98GE@BFD9AAOI CGA>FB@ *%(*% A4EFBSM97B 1B?B : 9A<S% *%-% 1D9CB8464F9?S@# CD<ASFO@ A4 D45BFG 6 F9K9A<9 GK95AB7B 7B84# B5NT@ 7B8B6B= GK95AB= A47DG;>< BCD989?S9FES A4 >B?<K9EF6B BEF46L<IES 8B >BAJ4 GK95AB7B 7B84 CB?AOI @9ESJ96% *%(' % . E?GK49# >B784 GK95A4S A47DG;>4 6 BCD989?TAAB@ A4 A4K4?B GK95AB7B 7B84 7B8B6B@ B5NT@9 A9 @B : 9F 5OFP 6OCB?A9A4 CD9CB8464F9?9@ 6 E6S;< E A4IB : 89A<9@ 6 9 : 97B8AB@ BEAB6AB@ G8?<ATAAB@ BC?4K<649@B@ BFCGE>9 <?< 6 9 : 97B8AB@ 8BCB?A<F9?PAB@ BC?4K<649@B@ BFCGE>9# A4 GK95AOI E5BD4I# 6 >B@4A8<DB6>9# 6 E6S;< E 6D9@9AAB= A9FDG8BECBEB5ABEFPR# BCD989?TAAO= 9@G B5N9@ 7B8B6B= GK95AB= A47DG;>< CB8?9 : <F G@9APL9A<R A4 (&(' K4EFP ;4 >4 : 8O= CB?AO= @9ESJ BFEFGEF6<S A4 D45BF9 < <EIB8S <; >B?<K9EF64 CDBC9M9AAOI D45BK<I 8A9= ;4 A9CB?AO= @9ESJ% *%((% . E?GK49 H4>F<K9E>B7B 6OCB?A9A<S CD9CB8464F9?9@ GK95AB= !CD9CB8464F9?PE>B=" D45BFO 6 89AP 6O84K< ?<EF>4 A9FDG8BECBEB5ABEF<# 6 89AP BFN9;84 6 E?G : 95AGR >B@4A8<DB6>G < 89AP 6B;6D4M9A<S <; E?G : 95AB= >B@4A8<DB6>< G@9APL9A<9 GK95AB= A47DG;>< A9 CDB<;6B8<FES% *%(%) 2D98ASS @9ESKA4S ;4D45BFA4S C?4F4 6OC?4K<649FES 9 : 9@9ESKAB A9;46<E<@B BF B5NT@4 GK95AB= A47DG;><# 6OCB?AS9@B7B CD9CB8464F9?S@< 6 >4 : 8B@ @9ESJ9 GK95AB7B 7B84# 4 F4> : 9 6 C9D<B8 >4A<>G?# A9 EB6C484RM<= E 9 : 97B8AO@ BEAB6AO@ G8?<ATAAO@ BC?4K<649@O@ BFCGE>B@ < 9 : 97B8AO@ 8BCB?A<F9?PAO@ BC?4K<649@O@ BFCGE>B@% *%(*% 1B B>BAK4A<< >4 : 8B7B E9@9EFD4 CD9CB8464F9?P BFK<FO649FES CB CBDGK9AAB= GK95AB= A47DG;>9 !BFK9F"% 1D< A96OCB?A9A<< CB A9;46<ESM<@ BF C9847B7<K9E>B7B D45BFA<>4 CD<K<A4@ B5NT@4 GEF4AB6?9AAB= GK95AB= A47DG;><# G@9APL9A<9 ;4D45BFAB= C?4FO A9 CDB<;6B8<FES% 096OCB?A9A<9 GK95AB= A47DG;>< CD9CB8464F9?9@ 59; G64 : <F9?PAB= CD<K<AO D4EE@4FD<649FES >4> A4DGL9A<9 FDG8B6B= 8<EJ<C?<AO < 6?9K9F ;4 EB5B= @9DO 6B;89=EF6<S# CD98GE@BFD9AAO9 FDG8B6O@ ;4>BAB84F9?PEF6B@% *%(+% 3K9F B5N9@4 6OCB?AS9@B= D45BFO CD9CB8464F9?9=\$EB6@9EF<F9?9= CDB<;6B8<FES <; D4EK9F4 H4>F<K9E>< ;4FD4K9AAB7B 6D9@9A<%

4. НОРМЫ ВРЕМЕНИ ДЛЯ РАСЧЕТА ОБЪЕМА УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Виды работ	Нормы времени в часах
(%)	/ BAEG?PF4J<< A4 7DGCCG A4 >4 : 8O= GK95AO= 7B8	(' ' K4EB6 A4 7DGCCG <?< + K4E4 A4 >4 : 8B7B EFG89AF4 !) K4E4 A4 Q>;4@9A4J<BAAGR 7DGCCG C9D98 CDB@9 : GFBKAB= 4FF9EF4J<9= CB 8<EJ<C?<A9& CDBH9EE<BA4?PAB@G @B8G?R& 7BEG84DEF69AAB= <FB7B6B= 4FF9EF4J<9= B5GK4RM<IES"
)%	/ BAEG?PF<DB64A<9 CB 6BCDBE4@ EB89D : 4A<S < CBE?98B64F9?PABEF< 6OCB?A9A<S <A8<6<8G4?PAB7B CDB9>F4	CB * 4>489@<K9E><I K4E4 A4 EFG89AF4 >4 : 8B@G DG>B6B8<F9?R <A8<6<8G4?PAB7B CDB9>F4
*%	1 DB69D>4 <A8<6<8G4?PAB7B CDB9>F4	CB (4>489@<K9E>B@G K4EG A4 EFG89AF4 >4 : 8B@G DG>B6B8<F9?R <A8<6<8G4?PAB7B CDB9>F4

5KJNPHWOEMK?=JEB LK ?KLMKN=I
 NKABMC=JEZ E LKNHBAK?=OBHWJKNOE
 ?VLKHJBJEZ ?VLPNGJKF
 *% G?=HEQEG=SEKJJKF M=>KOV !A=HBB \$
 2 5 : "% 9MK?BMG= E LKA@KOK?G=
 LENWIBJJK@K KODV?= J= 2 5 :
 +% 9MK?BABJEB AKLPNG= G D=UEOB 2 5 :
 ,% 4=NBA=JEB GK IENNEE LK D=UEOB
 AELHK I JVR M=>KO
 8QKMIHBJEB AKGP I BJO=SEE# ?BABJEB
 -% LMKOKGKHK? D=NBA=JEF
 3KNPA=MNO?BJJKF XGD=IBJ=SEKJJKF
 GK IENNEE
 ,% :BSBJDEM K?=JEB GPMNK?VR M=>KO
 9ME[I XGD=IBJK? ? LMKSBNNB KN?KBJEZ
 K>M=DK?=OBHWJVR LMK@M=I I
 /% \$ PNOJK
 \$ LENWIBJJK
 ; T=NOEB ? LME[IB XGD=IBJ=
 '& G?=HEQEG=SEKJJK@K
 \$ THBJV G?=HEQEG=SEKJJKF GK IENNEE
 : PGK?KANO?K E LMK?BMG= MBDPHWO=OK?
 '% N= IKNOKZOBHWJKF M=>KOV NOPABJOK?
 !AHZ KTJKSD=KTJKF QKMIV K>PTBJEZ"
 :BSBJDEM K?=JEB GKJOMKHWJVR M=>KO LK
 AENSELHEJ=I SEGHK? !LK KTJKSD=KTJKF
 QKMIB K>PTBJEZ"0
 \$ K>UBK>M=DK?=OBHWJK@K#
 K>UB@PI=JEO=MJK@K E NKSE=HWJK\$
 XGKJK IETBNGK@K# I=OB I=OETBNGK@K E
 '(K>UB@K BNOBNO?BJJKJ=PTJK@K#
 LMKQBNEKJ=HWJK@K
 !K>UBLMKQBNEKJ=HWJVB"1
 \$ LK LMKQBNEKJ=HWJKIP SEGHP#
 ?GHYT=Z K>UBLMKQBNEKJ=HWJVB
 AENSELHEJV# 9 6 E
 IBCAENSELHEJ=MJV B GPMNV

LK / =G=ABIETBNGER T=NK? J= NOPABJO= G=CAKIP
 MPGK?KAEOBHY 2 5 :
 LK &#+ =G=ABIETBNGK@K T=N= J= NOPABJO= G=CAKIP
 MPGK?KAEOBHY 2 5 :
 LK &#+ =G=ABIETBNGK@K T=N= J= NOPABJO= G=CAKIP
 THBJP GK IENNEE
 LK &#+ =G=ABIETBNGK@K T=N= J= NOPABJO=
 NBGMBO=MY GK IENNEE
 ' T=N J= KAJK@K K>PT=YUB@KNZ

* T=N= J= @MPLLP LME PNOJKI XGD=IBJB LK
 AENSELHEJB# IBCAENSELHEJ=MJKIP GPMNP#
 LMKQBNEKJ=HWJKIP IKAPHYI
 (T=N= J= @MPLLP LME LENWIBJJKI XGD=IBJB E
 (T=N= J= LMK?BMGP LENWIBJJKF M=>KOV @MPLLV
 , T=NK? J= @MPLLP G=CAKIP THBJP GK IENNEE
 &#&) KO D=OM=0 ?MBIBJE K>PT=YUB@KNZ J=
 N= IKNOKZOBHWJPY M=>KOP LK AENSELHEJB
 PTB>JK@K LH=J=

&#+ =G=ABIETBNGK@K T=N=
 &#-+ =G=ABIETBNGK@K T=N=

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

+%' 7=NOKZUBB 9KHKCBJEB Z?HZBONZ HKG=HWJVI JKMI=OE?JVI =GOKI 5KHHBAC=#
 LMEJEI=BONZ J= D=NBA=JEE 8>UB@K NK>M=JEZ M=>KOJEGK? E K>PT=YUERNZ E PO?BMCA=BONZ
 AEMBGOKMKI ? LKMZAGB# PNO=JK?HBJJKI PNO=?KI%

+%(2NB EDIBJBJEZ E AKLKHJBJEZ# ?JKNEIVB ? J=NOKZUBB 9KHKCBJEB# KQKMIHZYONZ ?
 LENWIBJJKF QKMIB ? NKKO?BONO?EE N PNO=?KI 5KHHBAC= E ABFNO?PYUEI D=GKJKA=OBHWNO?KI1
 :KNNEFNGKF <BABM=SEE%


5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1 настоящего Положения.

5.4. Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года в ФГБПОУ «Колледж МИД России» утвержденное Приказом от 31.08.2017 № 920 прекращает свое действие с даты утверждения настоящего Положения.

5.5. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения в порядке, предусмотренном уставом Колледжа.

РАЗРАБОТАНО:

Заместитель директора по учебной работе



О.А.Ворона

СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер




Г.Н. Заремба

Начальник отдела кадров



Г.В. Бочарникова

Юрисконсульт



Н.А. Князева