

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж Министерства иностранных дел Российской Федерации»
(ФГБПОУ «Колледж МИД России»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБПОУ «Колледж МИД России»



И.Ю. Гаврюшин

2023 г.

Принято на заседании Педагогического совета
Протокол от « 31 » 03 2023 г. № 04

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами: с Конституцией РФ, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, действующими законами и подзаконными актами РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами ФГБПОУ «Колледж МИД России» (далее – Колледж).

1.2. Методическая работа в Колледже является составной частью учебно-воспитательного процесса и одним из основных видов деятельности председателей цикловых комиссий и преподавательского состава.

1.3. Методическая работа направлена на повышение качества профессионального образования и представляет систему взаимосвязанных мер, направленных на развитие творческого потенциала педагога, его профессионального мастерства, а также рост уровня профессиональной компетентности, образованности и развитости обучающихся.

1.4. Методическая работа ориентирована на удовлетворение методических потребностей преподавателя, на формирование педагогического коллектива инновационного типа.

1.5. Общее руководство методической работой в колледже осуществляет заместитель директора по учебной работе непосредственно и через работу цикловых комиссий и Методического совета.

1.6. Методический совет в колледже создается для рассмотрения рекомендаций и предложений по организации инновационной деятельности, наиболее важным вопросам совершенствования содержания и методики обучения, повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса, внедрения передового опыта обучения и воспитания.

1.7. Участие в методической работе обязательно для всех педагогических работников Колледжа и включается в их должностные обязанности.

2. ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

2.1. Главными задачами методической работы являются:

- обеспечение выполнения требований Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям среднего профессионального образования;
- обеспечение теоретической, методической, психологической поддержки преподавателей в связи с переходом Колледжа на актуализированные ФГОСы;
- оптимизация содержания и организации учебного процесса в соответствии с программами подготовки специалистов среднего звена и потребностями региона;
- совершенствование методики преподавания учебных дисциплин/профессиональных модулей и использование инновационных технологий обучения;
- организация учебно-методического сопровождения учебных дисциплин/профессиональных модулей и видов учебной деятельности обучающихся;
- стимулирование повышения научно-теоретического, научно-методического уровня педагогов, овладения ими современными образовательными технологиями;
- развитие педагогического творчества и профессиональной компетентности, повышение квалификации педагогических работников;
- организация и ведение научно-методической работы в рамках развития образовательного пространства Колледжа;
- совершенствование системы мониторинга развития педагогического коллектива;
- оказание помощи в профессиональном становлении молодых (начинающих) преподавателей.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

3.1. К основным направлениям методической работы относятся:

- использование в учебном процессе новых педагогических технологий;
- научно-методическое обеспечение содержания образования;
- развитие исследовательской деятельности и использование ее результатов для повышения качества образования;
- планирование методической работы на диагностической основе;
- поиск новых, эффективных форм и методов повышения квалификации педагогических работников;
- повышение ответственности и самостоятельности каждого работника в решении задач, стоящих перед коллективом.

4. ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

4.1. Основными формами методической работы в Колледже являются:

- заседания Методического совета колледжа;
- заседания цикловых комиссий;
- научно-методические конференции, семинары и методические совещания;
- методические занятия (лекции, доклады, сообщения по вопросам методики обучения и воспитания);

- деятельность школы педагогического мастерства.

4.2. Содержанием методической работы являются:

-разработка и совершенствование учебно-методических материалов и документов, совершенствование материально-технического обеспечения учебного процесса;

-научные исследования вопросов методики обучения и воспитания обучающихся и внедрение их результатов в учебно-воспитательный процесс;

-поиск путей интенсификации учебного процесса и организация обмена опытом методической работы;

-подготовка к проведению всех видов учебных занятий;

-проведение контроля учебных занятий;

-методические совещания, проводимые в целях решения конкретных вопросов учебно-воспитательной работы, в том числе методики проведения учебной и производственной практик, обеспечения взаимосвязи смежных учебных дисциплин и др.;

-научно-методические конференции и семинары, проводимые в рамках деятельности предметных цикловых комиссий. По наиболее важным методическим вопросам могут проводиться научно-методические конференции и семинары, проводимые в рамках сотрудничества между колледжами.

5. ПЛАНИРОВАНИЕ И УЧЕТ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

5.1. Коллективная методическая работа в колледже планируется на учебный год в форме самостоятельного раздела в общем плане работы, включающего конкретные мероприятия в соответствии с основными направлениями методической работы с определением конкретных исполнителей и сроков исполнения. План методической работы рассматривается и обсуждается на заседании Методического совета и утверждается директором колледжа.

5.2. Планы индивидуальной методической работы педагогических работников составляются на учебный год в качестве раздела плана индивидуальной работы преподавателя и утверждаются председателем цикловой комиссии и хранятся у педагогического работника.

5.3. Результаты методической работы периодически обсуждаются на заседаниях Педагогического и Методического советов, цикловых комиссий.

5.4. В номенклатуру дел по научно-методической работе входят:

- нормативно-правовые и инструктивно-методические документы (приказы, положения,

распоряжения, инструктивные письма по методической работе);

- нормативные правовые документы по реализации программ подготовки специалистов среднего звена;

- планы работы методического совета, цикловых комиссий на год, отчеты за год, а также протоколы их заседаний.

- перспективные планы по повышению квалификации педагогических работников;

- документы по аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;

- материалы по профессиональным конкурсам, олимпиадам, конференциям;

- материалы по обобщению и распространению передового педагогического опыта;

- учебно-методическая литература, разработанная педагогическими работниками.

5.5. К отчетным документам по методической работе относятся отчеты о работе Педагогического, Методического советов, цикловых комиссий, а также протоколы их заседаний.

5.6. Итоги методической работы могут подводиться при помощи следующих форм: отчетов, смотров-конкурсов, выставок и т.д.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Колледжа, принимается на заседании Педагогического совета и утверждается директором в порядке, установленном уставом.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с уставом Колледжа и действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1 настоящего Положения.

6.4. Положение о Методической работе в редакции, утвержденной приказом от 31.08.2017 № 920 прекращает свое действие с даты утверждения настоящего Положения.

6.5. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения в порядке, предусмотренном уставом Колледжа.

РАЗРАБОТАЛ:
Старший методист

(должность руководителя структурного подразделения)



(подпись)

М.М.Башаева

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по учебной работе

(должность руководителя структурного подразделения)



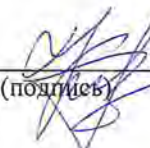
(подпись)

О.А.Ворона

(расшифровка подписи)

Юрисконсульт

(должность руководителя структурного подразделения)



(подпись)

Н.А.Князева

(расшифровка подписи)