

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж Министерства иностранных дел Российской Федерации»
(ФГБПОУ «Колледж МИД России»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБПОУ «Колледж МИД России»

2019г.

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол от «28» 03 2019 г. № 3

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПЕРЕЗАЧЁТОВ И ПЕРЕАТТЕСТАЦИЙ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ПРИ ОСВОЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью организации проведения перезачетов и переаттестаций, ликвидации разницы в учебных планах для слушателей, получающих дополнительное профессиональное образование в Федеральном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Колледж Министерства иностранных дел Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.3. Термины и определения:

Дополнительное профессиональное образование - подвид образования, который направлен на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Дополнительная профессиональная программа (программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки) – комплекс основных характеристик дополнительного профессионального образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Слушатель - лицо, осваивающее дополнительную профессиональную программу.

Перезачет - признание дисциплин, курсов, модулей и практик, изученных слушателем ранее при получении высшего, среднего и (или) дополнительного профессионального образования, и перенос полученных по ним оценок (зачетов) в документ о квалификации по дополнительной профессиональной программе.

Переаттестация - процедура подтверждения соответствия уровня освоения дисциплин, курсов, модулей и практик, изученных слушателем ранее при получении высшего, среднего и (или) дополнительного профессионального образования, требованиям к результатам освоения дополнительной профессиональной программы.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4. Слушатель, подавший заявление на зачисление на дополнительную профессиональную программу, имеет право на перезачет и/или переаттестацию дисциплин, курсов, модулей и практик, изученных им ранее в Колледже и других образовательных организациях.

1.5. В случае положительного решения по перезачету и/или итогам переаттестации слушатель освобождается от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих дисциплин, курсов, модулей и практик, что может служить основанием для предоставления слушателю индивидуального учебного плана и сокращения срока обучения.

2. Порядок проведение перезачетов

2.1. Подлежат перезачету дисциплины (или их части) гуманитарных, социальных и экономических блоков (модулей); математические, естественнонаучные, общепрофессиональные и профессиональные дисциплины (модули); дисциплины (модули) базовой части профессионального цикла; практики при совпадении общего количества часов (зачетных единиц) и вида итоговой аттестации (зачет, экзамен) в соответствии с учебным планом дополнительной профессиональной программы при условии, что аттестация проводилась в течение последних 3 лет.

2.2. По решению аттестационной комиссии ранее изученные дисциплины могут быть зачтены в качестве дисциплин по выбору на основании личного заявления слушателя.

2.3. При недостаточном объеме учебных часов слушатель должен пройти аттестацию в виде собеседования, контрольной работы, коллоквиума, реферата, курсовой работы / проекта, зачета, экзамена. Конкретный вид аттестации определяет комиссия. Оценка переаттестации / количество зачетных единиц вносятся в аттестационную ведомость.

Допускается отклонение количества часов, отведённых на изучение учебной дисциплины не более - 50%.

2.4. При несовпадении формы контроля по дисциплине (зачет вместо экзамена) данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно» либо указано соответствующее количество баллов. При несогласии слушателя с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать ее на общих основаниях.

2.5. Перезачет практики осуществляется при условии, что ее вид и продолжительность, указанные в представленных слушателем документах, соответствуют учебному плану дополнительной профессиональной программы.

2.6. Решение о перезачете оформляется распоряжением директора Колледжа на основании протокола аттестационной комиссии, которое издается в течение 5 рабочих дней с момента оформления соответствующего решения.

2.7. После выхода приказа о перезачете сотрудник структурного подразделения дополнительного образования в течение 5 рабочих дней делает соответствующую запись в журнале учебных занятий.

3. Переаттестация ранее изученных дисциплин

3.1. Для лиц, зачисленных на дополнительную профессиональную программу, на основании письменного заявления проводится переаттестация. Форму аттестации определяет аттестационная комиссия.

3.2. Практики, пройденные слушателем ранее, могут быть переаттестованы по решению аттестационной комиссии при совпадении по содержанию и продолжительности.

3.3. Факт переаттестации отдельных разделов дисциплины или дисциплин в целом на основе аттестации знаний оформляется приказом директора на основании решения аттестационной комиссии.

3.4. Переаттестация может проводиться путем собеседования, выполнения контрольной работы, реферата, коллоквиума, тестирования, сдачи зачета, экзамена. Дата начала процедуры переаттестации устанавливается не позднее 10 рабочих дней с момента написания заявления.

3.5. По результатам работы аттестационная комиссия выносит решение о переаттестации дисциплины в целом, о переаттестации раздела (части) дисциплины или об отказе в переаттестации. Решение комиссии оформляется сводным протоколом по каждому блоку дисциплин и аттестационной ведомостью.

3.6. На основании сводного протокола в течение 5 рабочих дней издается приказ о переаттестации дисциплин.

3.7. После выхода приказа о переаттестации дисциплин делается соответствующая запись в журнале занятий.

3.8. Протоколы и заявление на переаттестацию подшиваются в личные дела слушателей.

4. Заключительные положения

4.1. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются в порядке, определенном Уставом Колледжа.

4.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения в установленном порядке и сроком действия не ограничивается.

РАЗРАБОТАНО:

Юрисконсульт



Н.А. Князева

Заведующий отделением очно-
заочного обучения и
дополнительного образования



О.В. Фролова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной
работе



О.А.Ворона