

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж Министерства иностранных дел Российской Федерации»
(ФГБПОУ «Колледж МИД России»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБПОУ «Колледж МИД России»


И.Ю. Гаврюшин

« 30 » 03 2023 г.

Принято на заседании Педагогического совета
Протокол от « 31 » 03 2023 г. № 04

П О Л О Ж Е Н И Е ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок выполнения индивидуального проекта обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в Федеральном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Колледж Министерства иностранных дел Российской Федерации» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования от 17.03.2015 № 06-259 Министерства образования и науки РФ.

1.3. Индивидуальный проект (далее - ИП) представляет собой объект оценки личностных, метапредметных и предметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения ППССЗ.

1.4. ИП представляет собой учебный, исследовательский проект с целью реализации возможности демонстрации личностных достижений в самостоятельном освоении избранных областей знания, способности проектирования и осуществления результативной творческой деятельности.

1.5. Данное положение регламентирует деятельность Колледжа по организации работы над ИП в связи с реализацией ФГОС СПО.

1.6. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеаудиторной деятельности обучающихся и направлена на повышение качества образования.

1.7. ИП выполняется обучающимся самостоятельно, под руководством преподавателя, по выбранной теме, в рамках одной или нескольких изучаемых учебных дисциплин, в любой избранной деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, иной).

1.8. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося уровня среднего общего образования в соответствии с ФГОС СОО.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного учебного года в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом, и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта (информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного).

1.9. Руководителем проекта является преподаватель по одной из следующих общих учебных дисциплин, либо иные педагогические работники:

- Русский язык;
- Литература;
- Иностранный язык;
- История;
- Информатика;
- Обществознание;
- Политическая география;
- Естествознание;
- Астрономия;
- Математика.

1.10. Темы проектов разрабатываются преподавателями и утверждаются цикловыми комиссиями.

1.11. Проект выполняется обучающимся индивидуально и сопровождается написанием заявления с указанием выбранной темы и руководителя индивидуального проекта (Приложение – 1).

1.12. Проектные задания должны быть актуальны и чётко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составляется программа выполнения проекта (Приложение 2).

1.13. Расчет педагогической нагрузки преподавателей - руководителей ИП, отводимой на консультирование и защиту ИП, производится на основании приказа директора Колледжа и Положения об оплате труда работников Колледжа.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ ИП

2.1. Для обучающихся целью выполнения ИП является демонстрация:

- реализации требований ФГОС СОО к личностным и метапредметным результатам освоения образовательной программы;
- развития личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий;

- формирования научного типа мышления, компетентностей в предметных областях, учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;
- развития у обучающихся опыта самостоятельной и творческой деятельности; образовательной, учебно-исследовательской и проектной, социальной, информационно-исследовательской, художественной и др.
- формирования у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования;
- возможности практического использования приобретённых обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля;
- формирования навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися индивидуального проекта, направленного на решение научной, лично и (или) социально значимой проблемы.

2.2. Задачами организации проектной деятельности обучающихся являются:

- обучение планированию (обучающийся должен уметь чётко определить цель, описать основные шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);
 - развитие навыков сбора и обработки информации;
 - развитие умения ориентироваться в информационном пространстве, отбирать и систематизировать полученный материал;
 - развитие умения анализировать, сравнивать, критически мыслить;
 - развитие умения делать собственные обобщённые выводы;
 - развитие умения составлять письменный отчёт о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, чётко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии);
 - формирование позитивного отношения к деятельности (обучающийся должен проявлять инициативу, выполнять работу в установленные сроки);
 - формирование и развитие навыков публичного выступления;
 - формирование интереса к будущей профессиональной деятельности.
- Основными функциями руководителя проекта являются:
- разработка тематики индивидуальных проектов, выбор проблемной области, постановка задач;
 - сопровождение деятельности обучающегося по выполнению этапов работы над проектом, коррекция результатов работы;
 - создание условий для формирования универсальных учебных действий у обучающихся, развития их творческих способностей и логического мышления;
 - мотивация обучающегося на выполнение работы по индивидуальному проекту;
 - консультирование обучающихся по избранной теме, оказание помощи в разработке плана работы;
 - оказание помощи обучающимся в определении цели, задач, методов работы, в подборе необходимой литературы, практического материала и других источников, включая Интернет-ресурсы;
 - контроль за ходом и сроками выполнения индивидуального проекта;
 - выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков;

- проверка проекта на соответствие установленным требованиям;
- подготовка обучающихся к участию в научно-практической конференции;
- оказание помощи обучающимся в подготовке к презентации проектов;
- организация защиты обучающимися выполненных индивидуальных проектов;
- оценка индивидуального проекта и результатов его защиты;
- оформление ведомости оценки результатов выполнения и защиты индивидуального проекта;
- анализ результатов проектной деятельности обучающихся.

Ответственность за качество выполнения индивидуального проекта, своевременность представления его к защите возлагается на обучающихся.

Основными функциями обучающихся являются:

- осознанный выбор темы индивидуального проекта и формы продукта проектной деятельности;
- посещение консультаций по индивидуальному проекту;
- выполнение требований и рекомендаций преподавателя – руководителя индивидуального проекта;
- соблюдение установленных сроков выполнения индивидуального проекта;
- подготовка индивидуального проекта к публичной защите.

3. Этапы и примерные сроки работы над проектом:

3.1. В процессе работы над проектом обучающийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

3.2. Подготовительный этап включает в себя выбор темы и руководителя проекта.

3.3. Основной этап включает в себя совместную с руководителем разработку плана реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка проекта.

3.4. Заключительный этап проходит в форме защиты ИП в отведенные сроки, утвержденные заместителем директора по УР.

4. ВОЗМОЖНЫЕ ТИПЫ РАБОТ И ФОРМЫ ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

Индивидуальный проект должен иметь **практическую направленность**, может быть сопряжён с характеристикой профессиональной подготовки по специальности и выражен в форме продукта проектной деятельности в любой из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, статья, стендовый доклад, газета, журнал, брошюра, интервью, учебное иллюстративное пособие, чертёж, сравнительный анализ, путеводитель, словарь терминов, плакат и др.);
- творческая работа (сценарий тематического мероприятия, экскурсия, видеофильм, компьютерная анимация, веб-квест, разработка сайта и др.);
- материальный объект (макет, модель или иное конструкторское изделие, коллекция, стенд и др.);

– отчётные материалы по социальному проекту (анкета для проведения социологического опроса, анализ результатов социологического исследования и др.), могут включать в себя как тексты, так и мультимедийные продукты. При этом создаётся интеллектуальный продукт в современной электронной форме.

Обучающиеся выбирают **один проект** для реализации из предложенных тем.

Обучающиеся могут самостоятельно предложить темы проекта, согласовав их с руководителями проекта.

Выбор обучающимися темы индивидуального проекта осуществляется в течение **двух месяцев первого семестра**.

Темы проектных работ могут иметь предметный, метапредметный, или межпредметный характер.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ИП

5.1. ИП оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению ИП и зафиксированными в Методических рекомендациях по выполнению ИП.

5.2. Обязательным во всех работах является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник, проект к защите не допускается.

5.3. Содержание индивидуального проекта зависит от характера выбранной темы исследования и может иметь разную направленность. План индивидуального проекта обучающийся составляет самостоятельно, под руководством преподавателя. В выстроенной структуре индивидуального проекта необходимо раскрыть тему.

Индивидуальный проект имеет:

- титульный лист;
- оглавление; в нём приводится перечень составных частей курсовой работы, и указываются страницы, с которых начинается часть, раздел и подраздел;
- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цель, задачи объект и предмет работы, даётся обоснование структуры работы;
- основную часть (допускается деление на главы, в которых содержится материал по исследуемой теме);
- заключение, в котором приводятся общие выводы по теме работы, отмечается, отвечают ли они поставленным цели и задачам;
- список использованных источников и литературы;
- мультимедийная презентация проекта;
- электронный носитель – диск, который содержит все материалы индивидуального проекта;
- Продукт проекта (результат работы, описанный в текстовой части проекта).

5.4. Текст индивидуального проекта должен быть подготовлен машинописным (компьютерным) способом.

По объёму индивидуальный проект должен содержать 15–20 страниц печатного текста: титульный лист – 1; оглавление – 1; введение – 1–2; основная часть – 8–10; заключение – 1–3;

Список использованных источников и литературы – 1–2.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ПРОЕКТА

На защите могут присутствовать представители администрации, другие преподаватели. У обучающегося имеется возможность публично представить результаты работы над проектом и продемонстрировать уровень овладения отдельными элементами проектной деятельности.

Результаты выполнения проекта оцениваются руководителем ИП.

По итогам защиты представленного продукта руководитель проекта выставляет оценку.

Оценка выставляется руководителем на основании комплексной характеристики работы обучающегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

- а) инициативности и самостоятельности;
- б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
- в) исполнительской дисциплины.

Защита индивидуального проекта является обязательной и проводится за счёт объёма времени, предусмотренного на изучение общеобразовательной учебной дисциплины.

При защите индивидуального проекта обучающиеся могут пользоваться:

- персональным компьютером (с выходом в Интернет);
- презентационным оборудованием.

Процедура защиты состоит в 5–8 минутном выступлении обучающегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы.

Защита индивидуального проекта может проводиться в ходе учебных занятий или в специально отведённое в расписании время.

Индивидуальный проект, по результатам выполнения и защиты которого обучающемуся выставлена неудовлетворительная оценка, возвращается ему на доработку в сроки, установленные заместителем директора по УР.

Неудовлетворительная оценка по результатам выполнения и защиты индивидуального проекта является академической задолженностью обучающегося и устраняется в соответствии с установленным в Колледже порядком.

В случае неявки на защиту индивидуального проекта по неуважительной причине обучающийся получает неудовлетворительную оценку.

В случае неявки на защиту индивидуального проекта по уважительной причине обучающемуся предоставляется право на защиту в другое время.

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ

Для оценивания проектной работы преподаватель руководствуется уровнем подходом сформированности навыков проектной деятельности.

Проектная деятельность оценивается по группам критериев: критерии оценки содержания проекта и критерии оценки защиты проекта. Содержательное описание критериев и индикаторы оценки ИП содержатся в Приложении М, Приложении Н Методических рекомендаций по выполнению ИП.

Индивидуальный проект оценивается по пятибалльной системе оценками «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта по каждому из четырёх критериев.

Условия принятия решения по проекту: полученные баллы переводятся в оценку в соответствии с Таблицей 1, Таблицей 2 Методических рекомендаций по выполнению ИП.

Отметка за выполнение проекта выставляется в графу «Индивидуальный проект» в журнале учебных занятий на странице, отведённой для отметки о выполнении работ по

курсовому проектированию. В документ установленного образца об уровне образования отметка выставляется в раздел выполненных курсовых работ.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Колледжа, принимается на заседании Педагогического совета и утверждается директором в порядке, установленном уставом.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с уставом Колледжа и действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1 настоящего Положения.

8.4. Положение об индивидуальном проекте обучающихся в редакции, утвержденной директором от 29.08.2022 прекращает свое действие с даты утверждения настоящего Положения.

8.5. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения в порядке, предусмотренном уставом Колледжа.

РАЗРАБОТАЛИ:

Старший методист

(должность руководителя структурного подразделения)



(подпись)

М.М.Башаева

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной работе

(должность руководителя структурного подразделения)



(подпись)

О.А.Ворона

(расшифровка подписи)

Юрисконсульт

(должность руководителя структурного подразделения)



(подпись)

Н.А.Князева

(расшифровка подписи)

Директору
ФГБПОУ «Колледж МИД России»
И.Ю. Гаврюшину

от обучающегося ___ курса ___ группы

(фамилия, инициалы; адрес, телефон, электронная почта)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас утвердить мне тему индивидуального проекта
« _____

_____»

и назначить научным руководителем работы _____

(должность, учёная степень, звание, фамилия, инициалы)

« ___ » _____ 20 ___ г. _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Согласен быть научным руководителем индивидуального проекта на
указанную тему.

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Заместитель директора по УР

О.А. Ворона

Научный руководитель работы

/ _____ /

ПЛАН-ГРАФИК РАБОТЫ НАД ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРОЕКТОМ

Обучающегося _____

Этап подготовки ИП	Дата проведения консультации, номер кабинета	Отметка о выполнении
Общее методическое руководство Ознакомление с Положением о выполнении индивидуального проекта и Методическими рекомендациями по его написанию		
Подготовка оглавления		
Подготовка введения к работе		
Подготовка теоретической части работы		
Подготовка заключения		
Составление и оформление списка использованных источников и литературы		
Предоставление руководителю проекта ИП, оформленного в соответствии с Методическими рекомендациями к выполнению ИП		
Подготовка презентации для защиты проекта		
Защита проекта		
Общее методическое руководство Ознакомление с Положением о выполнении индивидуального проекта и Методическими рекомендациями по его написанию		
Подготовка продукта (результата работы, описанный в текстовой части проекта)		

Руководитель работы

И.О. Фамилия

Обучающийся

И.О. Фамилия