

Утверждаю
 Директор ФГБПОУ «Колледж МИД России»
 И.Ю. Гаврюшин
 31 августа 2026 года

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ
ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

по специальности Документационное обеспечение управления и архивоведение

1 курс группа В-11 ДОУ

1 полугодие 2026-2027 уч.года (с 12 октября по 06 декабря 2026 года)

Дни недели	Время	Наименование дисциплины	
Понедельник	18.00 – 21.10	Информационные и коммуникационные технологии	ауд. 406
Вторник	18.00 – 21.10		
Среда	18.00 – 21.10	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ауд. 217
Четверг	18.00 – 21.10	Русский язык в профессиональной деятельности	ауд. 212
Пятница	18.00 – 21.10	Компьютерная обработка документов	ауд. 409

Заведующий отделением ОЗО

С.В. Сироткина

С.В. Сироткина