УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБПОУ
«Колледж МИД России»
_____И.Ю. Гаврюшин
« 01 » июля 2026 года

План по противодействию коррупции
в образовательной организации на 2026/27 уч.год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	2	3
1. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Колледжа		
1.Использование прямых телефонных линий с директором ФГБПОУ «Колледж МИД России» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор
2.Организация личного приема граждан директором колледжа	Постоянно	Директор
3.Организация деятельности органов коллегиального управления	Постоянно	Директор, Ответственные должностные лица
4. Подготовка и размещение на сайте колледжа нормативных правовых актов о противодействии коррупции.	Постоянно	Зам.директора по безопасности Менеджер по рекламе
5. Контроль за осуществлением набора в колледж.	июнь-август	Директор
6.Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся из ФГБПОУ «Колледж МИД России»	Постоянно	Директор
7.Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся; - организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников; - аттестация преподавателей колледжа; - участие работников колледжа в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий; - анкетирование обучающихся; - анкетирование преподавательского состава; - анкетирование работодателей; - самообследование деятельности ФГБПОУ «Колледж МИД России»; - мониторинговые исследования в сфере образования.	сентябрь-июнь	Зам. директора по УР

1	2	3
8.Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов установленного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор
9.Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования, в том числе в сети Интернет	Постоянно	Директор
10.Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Директор
11.Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор Отв.за охрану труда
2. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения		
1.Модернизация нормативно-правовой базы деятельности колледжа, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Январь – март	Директор, юристы
2.Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте колледжа, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни Колледжа	В течение периода	Директор, Зам.директора по УВР
3.Проведение Дней открытых дверей	Октябрь-май	Директор
4.Усиление персональной ответственности работников колледжа за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор
5.Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, общих собраниях	В течение года	Зам.директора по УР
6.Привлечение к дисциплинарной ответственности работников колледжа, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор
3. Меры по совершенствованию функционирования Колледж в целях предупреждения коррупции		
1.Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками Колледжа в нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (действующая ред.)	Постоянно	Зам.директора по УР
2.Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками Колледжа в нормах Постановления Правительства от 09.01.14 №10 (изм. от 12.10.2015, 24.03.2023), приказа МИД России от 09.06.2014 №9315, а также Положения о порядке сообщения работниками о получении подарка в связи с их должностным положением или использованием ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка,	Сентябрь, Декабрь, Июнь	Зам.директора по УР

1	2	3
реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации ФГБПОУ «Колледж МИД России»		
3.Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Зам.директора по УР
4.Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Август	Зам.директора по УР
5.Избрание членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Август	Педагогический совет
6.Обновление раздела «Противодействие коррупции» на сайте организации для обеспечения открытости деятельности Колледжа	Сентябрь	Зам.директора по УР, менеджер по рекламе
7.Организация работы органов коллегиального управления Колледжа, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труд - комиссии по распределению стимулирующих выплат	Постоянно	Руководители структурных подразделений, председатель комиссии по распределению надбавок и доплат
4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников и студентов		
1.Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	9 декабря	Зам.директора по УР
2.Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	В течение года	Преподаватель обществознания
3.Тематическая беседа: «Разграничение понятий дарения и взятки», «СМИ и коррупция»	Ноябрь Январь	Зам.директора по УВР
4.Конкурс плакатов (газет), посвященный вопросам борьбы с коррупционными проявлениями в повседневной жизни	Апрель	Преподаватели обществознания, правовых дисциплин
5.Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март	Преподаватели обществознания и правовых дисциплин, Социальный педагог
5. Взаимодействие Колледжа и родителей (законных представителей) студентов		
1.Размещение на сайте Колледжа ежегодного публичного отчета директора об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности	Июль	Зам.директора по УР, Менеджер по рекламе, ведущий инженер электроник
2.Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема	Постоянно	Отв.секретарь приемной комиссии
3.Обеспечение функционирования сайта Колледжа для размещения на нем информации о деятельности Колледжа, правил приема студентов, публичного	Постоянно	Менеджер по рекламе

доклада директора (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 (ред. от 28.09.2023) "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации"», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 августа 2023 г. № 1493 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации" (в ред. Приказа Рособрнадзора от 03.07.2025 N 1353)		

Заместитель директора по УР О.А. Ворона