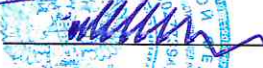


УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБПОУ «Колледж МИД России»

И.Ю. Гаврюшин
« 26 » 08 2026г.
Принято на заседании Педагогического совета
Протокол от « 26 » 08 2026 г. № 01

П О Л О Ж Е Н И Е О ПРОВЕДЕНИИ ОЦЕНКИ (РЕЙТИНГА) ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ (РЕЙТИНГА) ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1.1. Под индивидуальными достижениями обучающихся понимается их непрерывное личностно – профессиональное развитие, приводящее: к положительным результатам учебной и внеучебной деятельности, имеющим общественное признание; к состоянию успешности, - что и находит свое выражение в проведении оценки (рейтинге).

1.2. В основу организации и проведения индивидуальной оценки положены индикаторы учебной и внеучебной деятельности обучающихся.

1.3. Знакомство с обязанностями обучающихся, разработанными на основе нормативных и локальных документов Колледжа (Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся), организуется для вновь поступивших на специально проводимом адаптационном собрании. В рамках данного мероприятия происходит знакомство с Правилами внутреннего распорядка обучающихся ФГБПОУ «Колледж МИД России», правами, обязанностями и ответственностью обучающихся, требованиями к соблюдению корпоративных и этических правил и норм, принятых в Колледже, а также формируется представление о жизнедеятельности Колледжа.

1.4. **Рейтинг** – с английского rating – это отметка, некоторая численная характеристика какого-либо качественного понятия. **Рейтинг обучающихся** – метод упорядочивания обучающихся по занятым позициям в зависимости от измеряемых учебных и внеучебных достижений и, одновременно, научно-обоснованная форма организации и контроля знаний, учебного процесса в целом, а также внеучебных результатов.

Рейтинг отражает уровень учебной активности, уровень социальной компетентности обучающихся, их общественную активность, что подразумевает заинтересованное и стабильное участие в жизнедеятельности Колледжа.

1.5. Цель рейтинговой модели: создание инструмента комплексного управления образовательными результатами обучающихся Колледжа. В ее рамках предусматривается оценка достижений обучающихся по основным образовательным направлениям:

- ✓ учебные достижения;
- ✓ общественная активность;
- ✓ соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся ФГБПОУ «Колледж МИД России»;
- ✓ выполнение корпоративных и этических норм студенческой жизни, принятых в Колледже;
- ✓ научно-исследовательская деятельность;
- ✓ творческие достижения.

1.6. Задачи рейтинговой системы оценивания:

- ✓ повышение мотивации обучающихся к освоению учебных дисциплин, активизация научно-исследовательской деятельности;
- ✓ стимулирование общественной активности обучающихся, их участия в жизни Колледжа и группы;
- ✓ повышение ответственности обучающихся за принятые решения, соблюдение норм поведения;
- ✓ дополнительное поощрение и стимулирование организационной и творческой активности обучающихся;
- ✓ определение приоритетных направлений учебной и внеучебной деятельности;
- ✓ усиление учебной дисциплины обучающихся, улучшение показателей посещения учебных занятий, активизация самостоятельной и индивидуальной работы.

1.7. Рейтинговая система оценки – это система организации образовательного процесса, при которой проводится регулярная оценка учебной деятельности, умений и навыков обучающихся, эффективного формирования их общекультурных и профессиональных компетенций, а также оценка их общественной, творческой активности, научно-исследовательской деятельности в течение учебного года.

1.8. Система оценок для определения рейтинга интеллектуального, творческого и личностного роста обучающегося выстраивается таким образом, чтобы обеспечить определенный баланс ценностных ориентиров Колледжа. Лидерами могут становиться только те обучающиеся, которые наряду с хорошими учебными результатами реализуются во внеучебной сфере, общественной жизни или расширяют рамки «обязательного образования», переходят к творческим формам самообразования, самостоятельного исследования и пр. Такой подход отражает наблюдаемую закономерность - успешными профессионалами, общественными деятелями становятся, как правило, обучающиеся с активной позицией, поисковой и творческой активностью.

1.9. Характерными отличиями рейтинговой оценки, которые выделяют ее из ряда других оценок, являются:

- ✓ активизация познавательной и научной деятельности обучающихся;
- ✓ вовлечение обучающихся в общественные мероприятия;

- ✓ выбор обучающимися индивидуальных стратегий обучения, так как они заранее знакомы с условиями учебной деятельности и критериями оценивания этой деятельности;
- ✓ высокая степень управляемости учебным процессом.

1.10. **Применение индивидуальной рейтинговой оценки обучающихся** способствует повышению эффективности учебного процесса в целом, являясь средством мониторинга образовательных достижений обучающегося, которое формируется им лично и реально показывает уровень формирования общих и профессиональных компетенций в целом, столь необходимых востребованному на рынке труда профессионалу.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО РЕЙТИНГУ

2.1. **Организация работ по рейтингу** – контроль, сбор и обработка информации возлагается на учебный отдел и ответственное за формирование рейтинга лицо.

2.2. **Учет индивидуального рейтинга** осуществляется в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса, с внеучебными мероприятиями, в которых участвуют обучающиеся Колледжа.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РЕЙТИНГА

3.1. Документы, подтверждающие достижения обучающегося в учебной (средний балл успеваемости, конкурс профессионального мастерства), исследовательской, гражданско-патриотической и волонтерской, общественной и культурно-массовой, а также профориентационной деятельности Колледжа (приказы, грамоты, дипломы, благодарности и др.) являются основанием для учета их в результатах рейтинга.

3.2. Заполнение и накопление информации о достижениях обучающихся ведется следующими подразделениями Колледжа:

- ✓ учебное и исследовательское направление, успеваемость обучающихся, результаты конкурса профессионального мастерства колледжного, регионального, федерального и международного уровней – заместитель директора по УР, руководитель центра трудоустройства и практической подготовки; учебный отдел и ответственное за формирование рейтинга лицо;
- ✓ спортивно-оздоровительное и волонтерское, гражданско-патриотическое, общественное и культурно-массовое, профориентационное направление – отделение воспитательной работы, кураторы, иные лица.
- ✓ информация о посещаемости и соблюдении правил внутреннего распорядка обучающихся – отделение воспитательной работы, кураторы при содействии старост учебных групп.

3.3. Вся собранная информация в период подведения итогов рейтинга передается в учебный отдел для суммирования ответственным за формирование рейтинга лицом. Рейтинг формируется поэтапно: 1 этап – составление по каждой учебной группе рейтингового листа по группе (Приложение 5, Приложение 6), 2 этап – формирование рейтинговых листов отдельно по каждому курсу параллели, 3 этап – формирование по завершении обучения в Колледже объединенных рейтинговых листов выпускных групп по параллелям.

3.4. Обучающиеся, имеющие оценку «удовлетворительно» по итогам промежуточных и итоговой аттестаций, зафиксированную в сводных оценочных ведомостях, в красные (высшие) строки рейтинга не включаются.

3.5. Оценка деятельности студенческого актива производится отделением воспитательной работы.

3.6. Оценка деятельности старост учебных групп производится куратором группы и оценивается по итогам учебного года для невыпускных групп, и по итогам предпоследнего семестра для выпускных групп по следующим показателям деятельности (Приложение 4) и включается в сводный рейтинговый лист.

3.7. В основу рейтинга положено несколько индикаторов:

- ✓ средний балл по результатам успеваемости, который формируется на основании выгрузки сводных ведомостей из электронного журнала учебных занятий по каждой учебной группе и каждому обучающемуся;
- ✓ включение дисциплин дополнительного образования (иностранные языки, стенография, основы клавиатурного набора) с наличием положительного результата обучения по данным программам;
- ✓ результаты конкурсов профессионального мастерства колледжного, регионального, федерального и международного уровней;
- ✓ участие в мероприятиях учебно-научной, спортивно-оздоровительной, гражданско-патриотической и волонтерской, общественной и культурно-массовой, профориентационной направленности; зафиксированных в соответствующих приказах за подписью директора Колледжа (Приложение 1);
- ✓ участие в конкурсах учебно-научной, спортивно-оздоровительной, гражданско-патриотической и волонтерской, творческой и культурно-массовой направленности зафиксированных в соответствующих приказах за подписью директора Колледжа (Приложение 2);
- ✓ исполнение обязанностей в рамках студенческого самоуправления, зафиксированных в соответствующих приказах за подписью директора Колледжа;
- ✓ поддержание положительного имиджа Колледжа и его обучающихся;
- ✓ наличие нарушений (Приложение 3) со стороны обучающихся, зафиксированных в соответствующих приказах за подписью директора Колледжа;
- ✓ кураторский балл по итогам деятельности обучающихся за учебный год (Приложение 4);
- ✓ сводная отчетность по всем индикаторам учебной и внеучебной деятельности (Приложение 5, Приложение 6).

3.8. Для расчета рейтинга средний балл по результатам успеваемости умножается на коэффициент 20. Таким образом, в рамках среднего балла обучающийся может набрать от 20 до 100 баллов; к которым будут суммироваться баллы за другие виды деятельности и вычитаться баллы за наличие нарушений.

3.9. В зависимости от степени участия, уровня мероприятий обучающиеся могут получить различные баллы, которые приведены в Приложениях 1 и 2.

3.10. Рейтинг имеет накопительный характер и преимущественно складывается как сумма баллов по итогам сдачи промежуточной аттестации по семестрам обучения плюс накопительные баллы по индикаторам, перечисленным в п.3.7. Средний балл по успеваемости представляется секретарем учебного отдела в даты, являющиеся официальным сроком окончания мероприятий промежуточной аттестации.

3.11. По обучающимся, пропустившим мероприятия промежуточной аттестации по уважительной причине (болезнь) и предоставившим справки установленного образца медицинского учреждения с подписью лечащего врача и печатью учреждения, в том числе полученных в электронном виде через личный кабинет Единой медицинской информационно-аналитической системы (ЕМИАС), в течение 3-5 дней после выхода обучающегося по окончании болезни медицинским работникам в медицинский кабинет, функционирующий на обеих площадках Колледжа, секретарь учебного отдела формирует сведения по среднему баллу успеваемости на следующий рабочий день по истечении двухнедельного срока с даты начала очередного семестра, отведенного на ликвидацию академических задолженностей (пересдачи и сдачи) согласно действующему в Колледже Положению о текущем контроле и промежуточной аттестации.

3.12. Для обучающихся выпускных групп на базе основного общего и среднего общего образования для целей оказания содействия в трудоустройстве и по требованию Комиссии по отбору на работу в МИД России выпускников учебных заведений среднего профессионального образования составляется объединённый рейтинговый лист по параллели, в котором итоговое накопленное за весь срок обучения количество баллов, для второго года обучения на базе среднего общего образования – за четыре полных семестра, и для третьего года обучения на базе основного общего образования – за шесть полных семестров, делится на соответствующее количество семестров и выстраивается по получившемуся среднему баллу.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТА РЕЙТИНГА

4.1. Расчет положительных баллов по внеучебной деятельности производится по следующей шкале:

- 0-5 баллов, учтенных по всем результатам деятельности, является базовой цифрой и учитывается полностью;

- количество баллов сверх 5-ти базовых баллов, рассчитывается по следующей шкале и учитывается до десятых долей:

Таблица				
5 базовых баллов	Шкала набранных баллов сверх 5 базовых			
	От 1 до 9 баллов	От 10 до 14 баллов	От 15 до 19 баллов	Более 20 баллов
	50 %	30%	20%	10%

4.2. Расчет рейтинга производится на протяжении всего срока обучения и носит накопительный характер.

4.3. Сбор сведений для формирования рейтинговых листов по группам и их подписание со стороны обучающихся, в том числе внесение исправлений по представленным документам, обосновывающим уважительную причину несвоевременной/неудовлетворительной сдачи промежуточной аттестации или получения более низкого среднего балла по итогам сдачи экзаменов и зачетов, производится по истечении двух недель после начала очередного учебного семестра согласно Положению о текущей и промежуточной аттестации. Наличие уважительных причин пропусков мероприятий промежуточной аттестации подтверждается сведениями, внесенными медицинскими работниками в электронный журнал учебных занятий на основании данных, полученных из своевременно представленных медицинских документов обучающимися с учетом п. 3.11.

4.4. Для выпускных групп рейтинговые листы формируются в течение последнего учебного семестра дважды – после предпоследнего учебного семестра и перед началом прохождения преддипломной практики.

4.5. На основании рейтинговых листов по группам ответственным за формирование рейтинга лицом формируются рейтинговые листы по всем группам каждого курса параллели, которые представляются Административной комиссии в составе директора Колледжа, заместителя директора по учебной работе, руководителя центра трудоустройства и практической подготовки и иных лиц, указанных в протоколе заседания, в установленные сроки для принятия коллегиального решения и дальнейшего ознакомления обучающихся с принятым решением.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Колледжа, принимается на заседании Педагогического совета и утверждается директором в порядке, установленном уставом.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с уставом Колледжа и действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 5.1 настоящего Положения.

5.4. Положение о проведении оценки (рейтинга) индивидуальных достижений обучающихся в редакции, утвержденной директором от 31.03.2026 (Протокол Педагогического совета от 31.03.2026 № 04) прекращает свое действие с даты утверждения настоящего Положения.

5.5. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в настоящем Положении, Колледж руководствуется законодательством РФ.

5.6. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения в порядке, предусмотренном уставом Колледжа.

РАЗРАБОТАЛ:

Старший методист



М.М. Башаева

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебной работе



О.А. Ворона

Юрисконсульт



Н.А. Князева

1. Индикаторы рейтинга по итогам участия в мероприятиях

Направления деятельности обучающихся:

- учебно-научное;
- гражданско-патриотическое и волонтерское направление;
- спортивно-оздоровительное;
- культурно-массовое и профориентационное направление.

Роль обучающегося	Уровень мероприятия		
	Внутриколледжный	Городской, региональный	Федеральный, международный
Организатор и активный исполнитель, участник, фотограф, видеооператор, волонтер и др.	1	2	3

2. Индикаторы рейтинга по итогам участия в конкурсах

Направления деятельности обучающихся:

- учебно-научное;
- гражданско-патриотическое и волонтерское направление;
- спортивно-оздоровительное;
- культурно-массовое и профориентационное направление.

Роль обучающегося	Уровень мероприятия		
	Внутриколледжный	Городской, региональный	Федеральный, международный
Победитель, призер	2	3	4

3. Нарушения учебной дисциплины и Правил внутреннего распорядка обучающихся

Наименование нарушения	Основания	Баллы
О П О З Д А Н И Е		
10–12 раз в месяц;	замечание	минус 1 балла
Более 13 раз в месяц	выговор	минус 2 балла

ПРОГУЛ

(НЕПОСЕЩЕНИЕ ЗАНЯТИЙ БЕЗ УВАЖИТЕЛЬНОЙ ПРИЧИНЫ)

От 18 до 30 академических часов в месяц;	замечание	минус 3 балла
Более 30 академических часов в месяц.	выговор	минус 5 баллов

ИНЫЕ ВИДЫ НАРУШЕНИЙ

В случае совершения иных видов нарушений (административных и т.д.), подтвержденных копией документов соответствующих уполномоченных органов, в рейтинге применяются вычеты по каждому обучающемуся индивидуально, в зависимости от тяжести совершенных нарушений. Основанием для вычета является приказ за подписью директора колледжа.

Приложение 4

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
 (ФГБПОУ «Колледж МИД России»)

КУРАТОРСКИЙ БАЛЛ ПО ГРУППЕ № _____

20 ____ / ____ уч.г. _____ семестр

№ п/п	ФИО	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ					Баллы
		Выполнение обязанностей старосты	Выполнение обязанностей заместителя старосты	Выполнение обязанностей члена дисциплинарной комиссии	Выполнение работ по отчетной документации группы	Выполнение поручений куратора	
		1-5 балла*	1-3 балла*	1-3 балла*	1-3 балла*	1-3 балла*	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

*Баллы выставляются за учебный год (два семестра) для невыпускных групп, за предпоследний семестр для выпускных групп, баллы выставляются обучающемуся только по одному показателю (см. столбцы таблицы).

Куратор _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
 (ФГБПОУ «Колледж МИД России»)

РЕЙТИНГОВЫЙ ЛИСТ ПО ГРУППЕ (ДЛЯ НЕВЫПУСКНЫХ ГРУПП) № _____

20__ / __ уч.г. _____ семестр

№ n/n	ФИО	Рейтинг учебный * 20	Рейтинг внеучебный					Штрафные баллы за различные нарушения учебной дисциплины, ПВР и т.д.		Кураторский балл	Итоговый рейтинг	Подпись обучающегося
			Гражданско-патриотическое и волонтерское направление	Спортивно-оздоровительное	Общественное, культурно-массовое и профориентационное направление	Профессиональные, предметные, научные олимпиады, конкурсы, конференции	Прогрессивная шкала к плюсовым баллам	Прогулы	Иные виды нарушений			
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
...												

ФИО* - без троек в промежуточной аттестации

Дополнительное образование - баллы дополнительного образования (английский, французский, немецкий, испанский, китайский, стенография с оценками «5», «4», «3» - 1 балл за каждую программу)**

Представитель родительского актива * - подпись представителя родительского актива для групп с несовершеннолетними обучающимися**

Куратор _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Студенческий совет группы _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Представитель родительского актива*** _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(ФГБПОУ «Колледж МИД России»)**

РЕЙТИНГОВЫЙ ЛИСТ ПО ГРУППЕ (ДЛЯ ВЫПУСКНЫХ ГРУПП) № _____
20 ____ / ____ уч.г. _____ семестр

№ n/p	ФИО	Рейтинг учебный * 20	Рейтинг внеучебный					Штрафы е баллы за различные нарушения учебной дисциплин ы, ПВР и т.д.		Кураторский балл	Конкурс профмастерства	Итоговый рейтинг	Подпись обучающегося
			Гражданско-патриотическое и волонтерское направление	Спортивно-оздоровительное	Общественное, культурномассовое и профориентационное направление	Профессиональные, предметные, научные олимпиады, конкурсы, конференции	Прогрессивная шкала к плюсовым баллам	Прогоулы	Иные виды нарушений				
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
6.													
7.													
8.													
9.													
10.													
...													

ФИО* - без троек в промежуточной аттестации

Дополнительное образование - баллы дополнительного образования (английский, французский, немецкий, испанский, китайский, стенография с оценками «5», «4», «3» - 1 балл за каждую программу)**

Представитель родительского актива * - подпись представителя родительского актива для групп с несовершеннолетними обучающимися**

Куратор _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Студенческий совет группы _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Представитель родительского актива _____
 (подпись) (расшифровка подписи)