



УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБПОУ
"Колледж МИД России"

И. Ю. Гаврюшин
«*5*» *марта* 2024 года

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
КОЛЛЕДЖ МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
по специальности среднего профессионального образования

40.02.04 Юриспруденция

Квалификация: юрист

Форма обучения: очно-заочная

Нормативный срок обучения - 2 года 2 мес. На базе среднего общего образования

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации (семестр)			Объем образовательной программы (ак.ч.)										Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час./ нед.в семестр)				
					ВСЕГО	Самостоятельная работа	Нагрузка во взаимодействии с преподавателем					Промежуточная аттестация		I курс		II курс		III курс	
		Всего во взаимодействии с преподавателем	в том числе				Учебная, производственная практика	консультации	экзамены	1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем					
			теоретические занятия	практические занятия						курсовая работа (проект)	16 нед	24 нед	16 нед	24 нед	10 нед				
экзамен	диф.зачет	другие виды контроля	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	2	8	2	787	521	260	82	178	0	0	2	4	64	100	36	60	0	
СГ.01	История России		1		32	8	24	20	4					24					
СГ.02	Иностр.язык в профессиональной деятельности	4	2	3	256	130	120	0	120			2	4		48	32	40		
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности		2		70	58	12	6	6						12				
СГ.04	Физическая культура		3*		122	118	4	4								4			
СГ.05	Основы бережливого производства		2		32	24	8	4	4						8				
СГ.06	Основы финансовой грамотности		1		32	24	8	6	2					8					
СГ.07	<i>Русский язык и культура речи</i>		2	1	204	140	64	32	32					32	32				
СГ.08	<i>Основы исследовательской и проектной деятельности</i>		4		39	19	20	10	10								20		
		7	12	9	1805	449	1308	554	446	20	288	16	32	192	284	220	324	0	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	4	5	3	721	199	492	256	236	0	0	10	20	112	168	108	104	0	
ОП.01	Теория государства и права	1			82	12	64	32	32			2	4	64					
ОП.02	Конституционное право России	1			82	28	48	28	20			2	4	48					
ОП.03	Административное право	2			82	24	52	26	26			2	4		52				
ОП.04	Гражданское право	4	3	2	179	49	124	82	42			2	4		44	44	36		
ОП.05	<i>Экономика организации</i>		4		32	4	28	20	8								28		
ОП.06	<i>Профессиональная этика и психология делового общения</i>		4		39	23	16	12	4								16		
ОП.07	Документационное обеспечение управления		3	2	90	22	68	22	46						36	32			
ОП.08	Информационные технологии в юридической деятельности	3		2	96	22	68	20	48			2	4		36	32			

ОП.9	Международное право		4		39	15	24	14	10							24		
ПМ.00	Профессиональный цикл	3	8	4	1084	250	816	292	216	20	288	6	12	80	116	112	220	0
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	э.кв.	2	2	366	76	284	100	76	0	108	2	4	0	0	72	104	0
МДК.01.01	Административный процесс		3		78	26	52	26	26							52		
МДК.01.02	Трудовое право		4	3	90	18	72	46	26						20	52		
МДК.01.03	Гражданский процесс			4	78	26	52	28	24							52		
УП.01	Учебная практика		4		36		36				36						36ч	
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)		4		72		72				72						72ч	
	Экзамен по модулю	4			12	6						2	4					
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	э.кв.	3	0	288	78	204	82	50	0	72	2	4	80	52	0	0	0
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы		1		64	24	40	26	14					40				
МДК.02.02	Уголовное право		1		64	24	40	26	14					40				
МДК.02.03	Уголовный процесс		2		76	24	52	30	22						52			
УП.02	Учебная практика		2		36		36				36				36ч			
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)		2		36		36				36				36ч			
	Экзамен по модулю	2			12	6						2	4					
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	э.кв.	3	2	430	96	328	110	90	20	108	2	4	0	64	40	116	0
МДК.03.01	Корпоративное право		3	2	102	30	72	26	26	20					32	40		
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования		2		39	7	32	16	16						32			
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности		4		91	27	64	42	22								64	
МДК.03.04	Судебная и альтернативная формы защиты прав организаций и физических лиц			4	78	26	52	26	26								52	
УП.03	Учебная практика		2		72		72				72				72ч			
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)		3		36		36				36						36ч	
	Экзамен по модулю	4			12	6						2	4					
Итого:		9	21	9	2592	970	1568	630	630	20	288	18	36	256	384	256	384	0
ПДП	Производственная практика (преддипломная практика)				144		144				144							4 нед.
ГИА	Государственная итоговая аттестация				216		216											6 нед.
Всего:					2952						432			256	384	256	384	
Консультации: по 4 часа на 1 студента											дисциплин и МДК			7	11	8	10	

Государственная итоговая аттестация:
1. Дипломная работа
Выполнение дипломной работы: с 29 сентября по 26 октября
Защита дипломной работы: с 27 октября по 9 ноября
2. Демонстрационный экзамен: с 27 октября по 9 ноября

учебной практики	0	108	0	36	
производст. практики	0	36	0	108	144
экзаменов	2	1+1**	1	2+2**	
дифф.зачетов	4	6	4+1*	6	
контрольных работ	1	4	2	2	

* - в общее количество диф.зачетов не включается

** - экзамен по модулю (квалификационный)

0 0 0 0 0

4. Практическая подготовка

№ п/п	Наименование	Семестр	Неделя (час)
УП.00	Учебная практика	2,4	144 часа
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)	2,4	144 часа
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	5	144 часа

5. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.

Кабинеты:	
1	Административного права;
2	Безопасности жизнедеятельности;
3	Гражданского права;
4	Документационного обеспечения управления;
5	Иностранного языка;
6	Конституционного права России;
7	Общепрофессиональных дисциплин;
8	Социально-гуманитарных дисциплин;
9	Теории государства и права.
Лаборатории:	
1	Информационные технологии в юридической деятельности.

Мастерские:

1	Юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин)
Залы:	
1	библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
2	актовый зал и др.

Спортивный комплекс

6. Пояснительная записка

Настоящий учебный план Федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Колледж Министерства иностранных дел Российской Федерации" разработан на основании:

Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 798 от 27 октября 2023г.,
Приказа Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413",

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
приказа Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся",

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изм.от 05.05.2022 №311),
Приказ Министерства просвещения РФ от 14 октября 2022 г. № 906 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов",

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи""

СанПИН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".

Обучающиеся принимаются на базе среднего общего образования. Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очно-заочной форме обучения увеличен не более, чем на один год относительно очной формы и составляет 2 года 02 месяца. Начало учебного года устанавливается с 01 сентября на каждом году обучения. Окончание учебного года определяется данным учебным планом, предусматривающим распределение бюджета времени по курсам и по конкретному курсу обучения. Общее количество времени обучения составляет 114 недель.

Очно-заочная форма обучения позволяет сочетать получение образования с профессиональной трудовой деятельностью обучающегося.

Объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды учебных занятий во взаимодействии с преподавателем (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включена в общий объем часов, содержание самостоятельной работы отражается в рабочей программе дисциплины, профессионального модуля.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очно-заочной форме обучения составляет 16 академических часов в неделю.

Продолжительность учебной недели составляет четыре дня. Продолжительность учебного занятия 45 минут, планируются парами.

Общая продолжительность промежуточной аттестации в учебном году устанавливается для очно-заочной формы обучения на 1-м и 2-м курсах - по 2 недели.

Общая продолжительность каникул составляет не менее 10 недель в учебном году, в том числе 2 недели в зимний период.

Наименование дисциплин, МДК и их группирование по циклам, модулям – идентичны учебному плану ППССЗ по специальности 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение» базовой подготовки для очной формы обучения, объем часов дисциплин и междисциплинарных курсов составляет до 70% от объема часов очной формы обучения.

Перечень, содержание, объем и порядок реализации дисциплин и модулей образовательной программы определен с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция, профессиональных стандартов, потребностей регионального рынка труда.

Освоение учебной дисциплины «Физическая культура» реализуется обучающимися самостоятельно. Рабочим учебным планом по дисциплине предусмотрены учебные аудиторные занятия в объеме 4 часов обязательной нагрузки.

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю ПМ.03 «Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям» (2 семестр), и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

Консультации для обучающихся очно-заочной формы получения образования предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Форма проведения консультаций, определяемая образовательным учреждением, устная групповая.

Практика является обязательным разделом ППССЗ и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

При очно-заочной форме обучения практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения, рассредоточенно.

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися общих и профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей:

- ПМ.01 Правоприменительная деятельность,
- ПМ 02. Правоохранительная деятельность,
- ПМ.03 «Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям».

При очно-заочной форме обучения учебная и производственная практика (по профилю специальности) в составе ПМ не входят в максимальный объем аудиторной учебной нагрузки и реализуются обучающимися самостоятельно с предоставлением и последующей защитой отчета.

Во 2 семестре предусматриваются следующие виды практик (в общем объеме 144 часа):

- учебная по профессиональным модулям ПМ.02 - 36 часов и ПМ.03 - 72 часа;
- производственная практика (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.02 - 36 часов.

В 4 семестре предусмотрена практика (в общем объеме 144 часа):

- учебная по профессиональному модулю ПМ.01 - 36 часов;
- производственная практика (по профилю специальности) по профессиональным модулям ПМ.01 - 72 часа, ПМ.03 - 36 часов.

В 5 семестре предусмотрена преддипломная практика в течение 4 недель (144 часа), концентрированно.

Аттестация по итогам практики проводится по результатам предоставленных документов соответствующих организаций.

Учебным планом предусмотрено после освоения обучающимися профессионального модуля и прохождения ими учебной и производственной практики проведение экзамена по профессиональному модулю, как итоговой формы контроля освоения обучающимися вида профессиональной деятельности и выходящих из него профессиональных компетенций.

Он проводится за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию, и по его результатам выставляется оценка.

В 4 семестре экзамены по профессиональному модулю проводятся по завершении освоения профессиональных модулей ПМ.01 Правоприменительная деятельность;

ПМ.03 «Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям».

Во 2 семестре проводится экзамен по профессиональному модулю ПМ 02. Правоохранительная деятельность.

Формирование вариативной части ПССЗ

Объем времени, отведённый на вариативную часть образовательной программы, определен в соответствии с требованиями ФГОС СПО (не менее 30% от общего объема времени, отведенного освоение программы, см.Приложение). С учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы, требований профессиональных стандартов, использован на увеличение объема часов учебных дисциплин общепрофессионального учебного цикла, профессиональных модулей обязательной части, и на введение новых дисциплины в соответствии со спецификой деятельности образовательного учреждения, с целью формирования дополнительных знаний и умений по овладению отраслевым компонентом:

- в социально-гуманитарном цикле вариативная часть направлена на введение дисциплин "Русский язык и культура речи", "Основы исследовательской и проектной деятельности";
- в общепрофессиональном цикле вариативная часть направлена на введение дисциплин "Экономика организации", "Международное право", "Профессиональная этика и психология делового общения";
- в профессиональном цикле вариативная часть направлена на введение междисциплинарных курсов в ПМ.03: "Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования", "Судебная и альтернативная формы защиты прав организаций и физических лиц".

Формы проведения промежуточной аттестации

Формы проведения промежуточной аттестации: дифференцированный зачет и экзамен.

Промежуточная аттестация может проводиться непосредственно после завершения освоения учебной дисциплины.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в рамках освоения программ дисциплин, профессиональных модулей соответствующих учебных циклов. Объем часов, предусмотренный на проведение промежуточной аттестации, включает часы на проведение экзаменов и консультаций, а также часы самостоятельной подготовки к ним. Контрольные работы и дифференцированные зачеты проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплин и междисциплинарных курсов, практик. Формы промежуточной аттестации указаны в Плане учебного процесса (раздел 3) учебного плана.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной форме не превышает 8, а количество дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится 1 неделя в семестр.

Если учебные дисциплины и/или профессиональные модули изучаются концентрировано, промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения их освоения.

При рассредоточенном изучении учебных дисциплин и/или профессиональных модулей группируются 2 экзамена в рамках одной календарной недели, при этом следует предусмотреть не менее 1-2 дней между ними. Это время может быть использовано на самостоятельную подготовку к экзаменам или на проведение консультаций.

В учебном плане предусмотрены контрольные работы, как формы контроля освоения обучающимися учебного материала по дисциплинам и уровня сформированности компетенций при получении СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения.

Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту дипломной работы (дипломного проекта), и сдачу демонстрационного экзамена.

Обязательное требование к дипломной работе - соответствие тематики дипломной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР _____ /О.А. Ворона/

Заведующий отделением ОЗО _____ /С.В. Сироткина/

Методист _____ /Л.Г. Журавлева/

Формирование вариативной части ППССЗ

по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Максимальная уч.нагрузка по уч.плану (час)	Обязательная уч.нагрузка по уч.плану (час)	Объем ОП по стандарту 40.02.04 (час)	Использование вариативной части (час)
1	2	3	4	5	6
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	787	260		427
СГ.01	История России	32	24	*	
СГ.02	Иностр.язык в профессиональной деятельности	256	120	*	184
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	70	12	68	
СГ.04	Физическая культура	122	4	*	
СГ.05	Основы бережливого производства	32	8	*	
СГ.06	Основы финансовой грамотности	32	8	*	
СГ.07	<i>Русский язык и культура речи</i>	204	64		204
СГ.08	<i>Основы исследовательской и проектной деятельности</i>	39	20		39
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	721	492		259
ОП.01	Теория государства и права	82	64	*	
ОП.02	Конституционное право России	82	48	*	
ОП.03	Административное право	82	52	*	
ОП.04	Гражданское право	179	124	*	51
ОП.05	<i>Экономика организации</i>	32	28		32
ОП.06	<i>Профессиональная этика и психология делового общения</i>	39	16		39
ОП.07	Документационное обеспечение управления	90	68	*	50
ОП.08	Информационные технологии в юридической деятельности	96	68	*	48
ОП.9	<i>Международное право</i>	39	24		39
П.00	Профессиональный цикл	1084	816		142
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	366	284	*	0
МДК.01.01	Административный процесс				
МДК.01.02	Трудовое право				
МДК.01.03	Гражданский процесс				
УП.01	Учебная практика				
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)				
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	288	204	*	0
МДК 02.01	Судоустройство и правоохранительные органы				

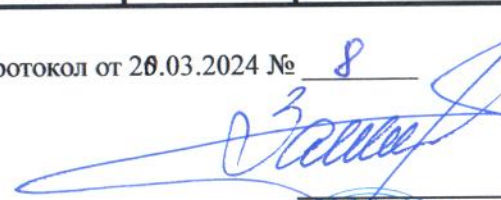
МДК.02.02	Уголовное право				
МДК.02.03	Уголовный процесс				
УП.02	Учебная практика				
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)				
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	430	328		142
МДК.03.01	Корпоративное право				
МДК.03.02	<i>Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования</i>				64
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности				
МДК.03.04	<i>Судебная и альтернативная формы защиты прав организаций и физических лиц</i>				78
УП.03	Учебная практика				
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)				
ИТОГО:		2592	1568	2592	828
ПДП	Производственная практика (преддипломная практика)	144		144	
ГИА	Государственная итоговая аттестация	216		216	
Всего:		2952		2952	828

Рассмотрено на заседании Методического совета колледжа:

СОГЛАСОВАНО

Департамент по обеспечению деятельности мировых судей города Москвы
Заместитель начальника Организационно-аналитического управления

Протокол от 28.03.2024 № 8



Е.Е. Зайцева

