

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик базовой подготовки
1	2
СГ.00	Социально- гуманитарный цикл
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.04	Физическая культура
СГ.05	Основы бережливого производства
СГ.06	Основы финансовой грамотности
СГ.07	<i>Основы исследовательской и проектной деятельности</i>
П.00	Профессиональный цикл
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Менеджмент
ОП.03	<i>Государственная и муниципальная служба</i>
ОП.04	Профессиональная этика и основы делового общения
ОП.05	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.06	Информационные и коммуникационные технологии
ОП.07	Русский язык в профессиональной деятельности
ОП.08	Компьютерная обработка документов
ОП.09	<i>Основы теории стенографии</i>
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	<i>Осуществление организационного и документационного обеспечения деятельности организации</i>
МДК.01.01	Документационное обеспечение управления
МДК.01.02	Организация работы с электронными документами
МДК.01.03	Организация секретарского обслуживания
МДК.01.04	Документационное обеспечение кадровой службы
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПМ.02	<i>Организация архивной работы по документам организаций различных форм собственности</i>

МДК.02.01	Организация и нормативно-правовые основы архивного дела
МДК.02.02	Государственные, муниципальные архивы и архивы организаций
МДК.02.03	Методика и практика архивоведения
МДК.02.04	Обеспечение сохранности документов
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ПМ.03	<i>Выполнение работ по рабочей профессии служащего Секретарь-администратор</i>
МДК.03.01	Организационно-информационное обеспечение деятельности организации
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика