Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж Министерства иностранных дел Российской Федерации»
(ФГБПОУ «Колледж МИД России»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБПОУ «Колледж МИД России»
_____И.Ю. Гаврюшин
«_28_» ___11_____2024 г.

Принято на заседании Педагогического совета
Протокол от «_28_» ___11___2024 г. №_02_

П О Л О Ж Е Н И Е
О ПРОЕКТИРОВАНИИ, РАЗРАБОТКЕ И ЕЖЕГОДНОМ ОБНОВЛЕНИИ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в ФГБПОУ «Колледж МИД России», Уставом и иными локальными актами ФГБПОУ «Колледж МИД России».

1.2. Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ СПО) определяет содержание и организацию образовательного процесса среднего профессионального образования.

1.3. Программа подготовки специалистов среднего звена должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основной и вариативной части ППССЗ СПО в соответствии с требованиями, установленными Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в ФГБПОУ «Колледж МИД России».

1.4. В настоящем Положении применяются следующие определения и сокращения:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) – комплексная федеральная норма (совокупность требований) качества среднего профессионального образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми учебными заведениями среднего профессионального образования на территории Российской

Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;

- программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ СПО) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов;

- направленность (профиль) – характеристика ориентации ППССЗ на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения;

- компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества, успешно действовать на основе практического опыта при решении задач определенной профессиональной области;

- модуль – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций.

1.5. В настоящем Положении использовались следующие условные обозначения: ГИА – государственная (итоговая) аттестация; ОК – общие компетенции; ПК – профессиональные компетенции; ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт; ППССЗ СПО – программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования.

2. ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ И РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТИРОНИЯ И РАЗРАБОТКИ ППССЗ СПО

2.1. Цель проектирования и разработки программы подготовки специалистов среднего звена – создание комплекта документов, обеспечивающих:

- реализацию (выполнение) требований соответствующих ФГОС СПО как федеральной социальной нормы в образовательной деятельности Колледж, а с учетом актуальных потребностей регионального рынка труда и работодателя-учредителя;

- социально-необходимое качество среднего профессионального образования в Колледже на уровне не ниже, установленного требованиями соответствующих образовательных стандартов (ФГОС СПО);

- основу для объективной оценки фактического уровня сформированности обязательных результатов обучения и компетенций, обучающихся на всех этапах обучения в Колледже.

2.2. В образовательной программе должны быть определены:

планируемые результаты освоения ППССЗ СПО – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом;

планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, практический опыт деятельности, характеризующие этапы (уровни) формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;

планируемые результаты воспитательной программы.

2.3. В общей характеристике ППССЗ СПО указываются: квалификация, присваиваемая выпускникам; вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники; направленность (профиль) ППССЗ СПО; планируемые результаты освоения ППССЗ СПО; сведения о преподавательском составе, необходимом для реализации ППССЗ СПО.

2.4. Программа подготовки специалистов среднего звена имеет направленность (профиль) (далее – направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные виды профессиональной деятельности и определяющую ее тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. Направленность ППССЗ СПО отражается в ее наименовании.

2.5. Общее руководство содержанием ППССЗ СПО осуществляет заместитель директора по учебной работе и заместитель директора по воспитательной работе.

2.6. Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности, реализуемой в ФГБПОУ «Колледж МИД России», рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором Колледжа.

2.7. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ППССЗ СПО на основе данного Положения, соответствующих ФГОС СПО по специальностям, реализуемым в ФГБПОУ «Колледж МИД России», учебный план и рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по соответствующей специальности, с учетом потребностей регионального рынка труда.

2.8. Перед началом разработки ППССЗ СПО Колледж определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта. Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится выпускник, должны определять содержание образовательных программ, разрабатываемых Колледжем совместно с работодателями.

2.9. Программа подготовки специалистов среднего звена СПО согласовывается с представителями работодателей, которые при положительном заключении ставят подпись о согласовании.

2.10. Рассмотренная, принятая и утвержденная программа подготовки специалистов среднего звена СПО представляется на заседании Педагогического совета Колледжа.

2.11. Программа подготовки специалистов среднего звена СПО по специальности, реализуемой в Колледже ежегодно обновляется (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных в рабочем учебном плане, и содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития социальной сферы, развития науки, культуры, экономики, техники и технологий отрасли региона.

2.12. На сайте Колледжа в открытом доступе размещается следующая информация об образовательной программе:

- общая характеристика (квалификация, присваиваемая выпускникам; вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники; направленность (профиль) ППССЗ СПО; планируемые результаты освоения ППССЗ СПО; сведения о преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы);

- календарный учебный график;

- учебный план;

- аннотации дисциплин (модулей) и практик (аннотация включает в себя: Цели освоения дисциплины. Место дисциплины в структуре ППССЗ СПО. Требования к результатам освоения дисциплины. Краткое содержание дисциплины), программы воспитания.

2.13. Ответственным за проектирование, разработку, обновление, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ППССЗ СПО, является заместитель директора колледжа по учебной работе.

3. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

3.1. Программа подготовки специалистов среднего звена, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – базовая часть и вариативная часть). Базовая часть ППССЗ СПО является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя: дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик); государственную итоговую аттестацию. Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления организацией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные организацией. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы. Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью указанной программы.

3.2. Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов:

— социально-гуманитарного;

— общепрофессионального;

— профессионального;

и разделов:

— учебная практика;

— производственная практика (по профилю специальности);

— производственная практика (преддипломная);

— промежуточная аттестация;

— государственная итоговая аттестация (подготовка и защита дипломной работы, демонстрационный экзамен);

— программа воспитания.

3.3. Обязательная часть программы подготовки специалистов среднего звена по циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть, 30 процентов, дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются Колледжем. Социально-гуманитарный, общепрофессиональный циклы состоят из учебных дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности.

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

3.4. Обязательная часть социально-гуманитарного цикла ППССЗ СПО базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин, указанных в соответствующем ФГОС СПО с ориентацией на Примерную образовательную программу по специальности.

Обязательная часть профессионального цикла ППССЗ СПО базовой подготовки должна предусматривать изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов.

3.5. Программа подготовки специалистов среднего звена представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению Колледжа.

Срок освоения ППССЗ СПО в годах указывается для конкретной формы обучения в соответствии с образовательным стандартом по данной специальности.

В ППССЗ описываются требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ППССЗ СПО. ППССЗ СПО определяет вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники; область профессиональной деятельности выпускника; объекты профессиональной деятельности выпускника; задачи профессиональной деятельности выпускника. Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по специальности на основе соответствующих образовательных стандартов и дополняются с учетом традиций Колледжа и потребностей работодателей.

3.6. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ППССЗ СПО. Компетенции выпускника (ОК, ПК) формируемые в процессе освоения данной ППССЗ СПО, определяются на основе образовательного стандарта по специальности, в том числе программы воспитательной работы.

Для определения этапов (уровней) формирования компетенций дисциплинами учебного плана и составления дисциплинарно-модульного учебного плана составляется матрица компетенций

3.7. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ СПО.

Учебный план.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся. На основе учебного плана ежегодно разрабатывается рабочий учебный план.

Календарный учебный график.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность периодов осуществления учебных видов деятельности (теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации) и периоды каникул.

График разрабатывается в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик. В ППССЗ СПО должны быть приведены рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая общие учебные дисциплины.

В учебной программе каждой дисциплины (модуля) должны быть четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ППССЗ СПО с учетом профиля подготовки.

В структуре и содержании рабочих программ дисциплин (модулей), практик обязательно должны быть включены следующие разделы:

-паспорт рабочей программы учебной дисциплины (модуля), практики, в который включены область применения программы, место дисциплины в структуре ППССЗ СПО, цели и задачи дисциплины(модуля), практики с перечнем компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

-объем учебной дисциплины (модуля), практики и виды учебной работы;

-тематический план и содержание учебной дисциплины (модуля), практики;

-условия реализации программы учебной дисциплины (модуля), практики;

-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины (модуля), практики;

-образовательные технологии.

В качестве приложения к ППССЗ СПО разрабатывается учебно-методический комплекс по учебной дисциплине/ профессиональному модулю (УМК) – совокупность учебно-методических материалов, способствующих эффективному формированию компетенций обучающегося в рамках учебной дисциплины/профессионального модуля.

В УМК могут включаться методические материалы, обеспечивающие учебный процесс и внеаудиторную самостоятельную работу обучающегося.

Учебно-методический комплекс учебной дисциплины/ профессионального модуля (УМК) обсуждается и утверждается на заседании цикловой комиссии, что фиксируется в протоколе заседания ЦК и утверждается заместителем директора Колледжа по УР.

Программа государственной итоговой аттестации состоит из программы дипломной работы по специальности и демонстрационного экзамена.

В этом разделе должна быть представлена

примерная тематика дипломных работ, в том числе с реальными прикладными, научными задачами, которые предстоит решать в процессе профессиональной деятельности выпускника; требования к дипломной работе по форме, объему, структуре, и др.;

рекомендации по подготовке и защите дипломной работы, процедура защиты, критерии оценки дипломных работ.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Положение о государственной итоговой аттестации определяет порядок проведения государственных аттестационных испытаний лицами, не проходившими государственных аттестационных испытаний, а также условия и порядок проведения апелляций результатов государственных аттестационных испытаний и особенности проведения государственных аттестационных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ СПО цикловыми комиссиями создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, должен включать:

-перечень результатов освоения учебной дисциплины (модуля), подлежащие проверке;

-описание показателей и критериев оценивания результатов обучения на различных этапах их формирования;

-совокупность контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, опыта деятельности, характеризующих этапы (уровни) формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

-методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах (уровнях) их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

ФОС рассматривается на заседании цикловой комиссии обеспечивающей преподавание дисциплины (модуля), практики и утверждается заместителем директора по УР.

ФОС по профессиональному модулю, включающий оценочные материалы для проведения экзамена по модулю, согласовывается с представителями профильных предприятий (организаций), работодателями.

Создаваемые фонды оценочных средств учебных дисциплин/профессиональных модулей общепрофессионального и профессионального циклов должны проходить экспертизу внешних экспертов, работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия). Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании цикловой комиссии или методического объединения, обеспечивающих преподавание дисциплины (модуля), практики. Выписка из протокола заседания об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС прилагается к соответствующему комплекту ФОС дисциплины (модуля), практики.

3.9. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

3.10. Фактическое ресурсное обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена. Ресурсное обеспечение ППССЗ СПО формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых ФГОС СПО и Примерной образовательной программой по специальности, действующей нормативно-правовой базой, с учетом особенностей, связанных с уровнем и профилем образовательной программы.

Ресурсное обеспечение ППССЗ СПО определяется как в целом по ППССЗ СПО, так и по циклам дисциплин и/или модулей и включает в себя:

–кадровое обеспечение;

–учебно-методическое и информационное обеспечение;

–материально-техническое обеспечение.

Кадровое обеспечение ППССЗ СПО.

При разработке ППССЗ СПО должен быть определен кадровый потенциал, который призван обеспечить реализацию данной образовательной программы. Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением требований к наличию и квалификации педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой.

Учебно-методическое и информационное обеспечение.

При разработке ППССЗ СПО должны быть определены учебно-методические и информационные ресурсы, необходимые для реализации данной ППССЗ СПО.

Материально-техническое обеспечение.

При разработке ППССЗ СПО должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

– оперативного управления, аренды или самостоятельного распоряжения, оформленных в соответствии с действующими требованиями.

- обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями должна быть не ниже нормативного критерия для специальности;

– оборудования для оснащения междисциплинарных лабораторий (в том числе, современного, высокотехнологичного оборудования), обеспечивающего выполнение ППССЗ СПО с учетом профиля подготовки;

–оборудования и программных средств, необходимых для реализации ППССЗ СПО с учетом профиля, и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе;

–баз учебных практик;

– других материально- технических ресурсов.

3.11. Характеристика социокультурной среды Колледжа, условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

- сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы;

- сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работе;

- сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.

4. РЕГЛАМЕНТ УТВЕРЖДЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ППССЗ СПО

4.1. Проектирование программ осуществляется коллективами разработчиков, формируемыми из числа методистов, преподавателей цикловых комиссий, представителей работодателей и иных заинтересованных лиц.

4.2. Проект ППССЗ представляется в Методический совет для экспертизы.

Комплект документов, включая базовый учебный план, представляется в бумажном виде и на электронных носителях не позднее 01 марта.

4.4. Методический совет проводит анализ документов ППССЗ, согласует и представляет для утверждения заместителю директора по учебной работе.

4.5. Утверждённые ППССЗ СПО размещаются на сайте (портале) Колледжа.

4.6. Программа подготовки специалистов среднего звена ежегодно обновляется в какой-либо части (состав дисциплин, содержание рабочих программ дисциплин, программ практик, методические материалы и пр.) с учетом запросов работодателей, особенностей развития социальной сферы, развития науки, культуры, экономики, техники и технологий отрасли региона.

4.7. Изменения в ППССЗ СПО согласуются с Педагогическим советом Колледжа, и оформляются в виде приложения к образовательной программе.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Колледжа, принимается на заседании Педагогического совета и утверждается директором в порядке, установленном уставом.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с уставом Колледжа и действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 5.1 настоящего Положения.

5.4. Положение о Проектировании, разработке и ежегодном обновлении программ подготовки специалистов среднего звена в редакции, утвержденной директором от 31.03.2023 (Протокол Педагогического совета № 04 от 31.03.2023) прекращает свое действие с даты утверждения настоящего Положения.

5.5. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения в порядке, предусмотренном уставом Колледжа.

РАЗРАБОТАЛ:

Старший методист		М.М. Башаева

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной работе		О.А. Ворона
Юрисконсульт		Н.А. Князева